



Негосударственное частное некоммерческое
образовательное учреждение высшего образования
«Армавирский гуманитарно-социальный институт»

Принято на заседании Ученого совета
Протокол № 5 от «30» августа 2018 г.

Рассмотрено на совете обучающихся
«30» августа 2018 г.

Председатель совета Е.В. Рожлапа

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор АГСИ



С.П.Токарь

«01» сентября 2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ
В НЧНОУ ВО «АРМАВИРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-СОЦИАЛЬНЫЙ»

Армавир,
2018

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся в негосударственном частном некоммерческом образовательном учреждении высшего образования «Армавирский гуманитарно-социальный институт» (далее – Институт), осваивающих образовательные программы бакалавриата, по ФГОС ВО (далее – Положение) определяет продолжительность, периодичность и условия проведения учебных занятий, аттестационных испытаний и каникул, регламентирует объем учебной нагрузки, режим занятий и отдыха обучающихся. Положение разработано на основании следующих документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями);
- Трудового кодекса Российской Федерации;
- Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС ВО);
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 05 апреля 2017 г. N 301 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Положения об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в НЧНОУ ВО «Армавирский гуманитарно-социальный институт»;
- Правил внутреннего распорядка обучающихся в НЧНОУ ВО «Армавирский гуманитарно-социальный институт»;
- Положения об организации самостоятельной работы студента в НЧНОУ ВО «Армавирский гуманитарно-социальный институт»;
- Устава НЧНОУ ВО «Армавирский гуманитарно-социальный институт»; и другими нормативными локальными актами Института.

2. Требования Положения распространяются на научно-педагогических работников, административно-управленческий и учебно-вспомогательный персонал и обучающихся.

3. Соблюдение режима занятий обязательно для каждого обучающегося в Институте с момента зачисления и до окончания обучения. К обучающимся относятся студенты, слушатели – физические лица, осваивающие различные образовательные программы, реализуемые в Институте.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Нормативные сроки обучения устанавливаются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.
2. Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения:

- учебным годам (курсам);
- периодам обучения, выделяемым в рамках курсов - семестрам (2 семестра в рамках курса).

3. Выделение периодов обучения в рамках курсов осуществляется в соответствии с календарными учебными графиками. Учебный год состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается предусмотренными учебным планом формами контроля результатов обучения.
4. Организация учебного процесса в Институте по реализуемым образовательным программам регламентируется учебными планами, календарными учебными графиками и расписанием учебных занятий для каждой формы обучения, которые разрабатываются Институтом самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов соответствующего уровня.
5. В учебном году для обучающихся по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата и программам магистратуры устанавливаются каникулы:
 - при продолжительности обучения в течение учебного года более 39 недель – не менее 7 недель и не более 10 недель;
 - при продолжительности обучения в течение учебного года не менее 12 недель и не более 39 недель – не менее 3 недель и не более 7 недель;
 - при продолжительности обучения в течение учебного года менее 12 недель – не более 2 недель.

При расчете продолжительности обучения и каникул в указанную продолжительность не входят нерабочие праздничные дни. Осуществление образовательной деятельности в нерабочие праздничные дни не проводится.

6. Учебный год в Институте для студентов очной и очно-заочной форм обучения начинается 1 сентября и заканчивается согласно рабочему учебному плану по конкретному направлению подготовки в соответствии с утвержденными календарными учебными графиками. Ученый совет Института вправе перенести начало учебного года при реализации образовательных программ высшего образования не более чем на два месяца. Если 1 сентября приходится на выходной день, то учебный год начинается в следующий за ним рабочий день.
7. Срок начала и окончания учебного года для студентов заочной формы обучения устанавливается учебным планом в соответствии с утвержденными календарными учебными графиками.
8. В Институте устанавливается пятидневная учебная неделя, шестой день отводится для самостоятельной работы обучающихся.
9. Учебные занятия проводятся по расписанию, составленному в соответствии с учебными планами и календарными учебными графиками. Расписание учебных занятий является завершающим этапом планирования учебного процесса.
10. При составлении расписаний учебных занятий исключены нерациональные затраты времени обучающихся с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы между занятиями.
11. Расписание занятий утверждается ректором института.
12. При составлении расписания для обучающихся учитываются действующие санитарно-гигиенические нормы и требования Трудового Кодекса РФ.

13. В расписании должна содержаться информация о времени, месте и виде занятий для каждого курса и каждой учебной группы с указанием изучаемых дисциплин и ФИО преподавателей.
14. Для проведения занятий по индивидуальным учебным планам составляется отдельное расписание или вносятся дополнения в существующее расписание.
15. Учебное расписание составляется на семестр, специалист по учебно-методической работе доводит до сведения обучающихся расписание занятий на следующий семестр не позднее 3-х дней до начала занятий. Учебное расписание размещается на информационных стендах института, а также в электронном формате на сайте Института.
16. В случае производственной или иной объективной необходимости по согласованию с заведующими кафедрами возможна корректировка расписания.
17. Контроль за соблюдением расписания учебных занятий осуществляется специалистами по учебно-методической работе, заведующими кафедрами, а также первым проректором.
18. В Институте устанавливаются следующие регламентированные учебными планами и рабочими программами дисциплин основные виды учебных занятий и формы промежуточного контроля: лекция, консультация, семинар, практическое занятие, деловая игра, лабораторное занятие, контрольная работа, коллоквиум, тестирование, самостоятельная работа, реферат, научно-исследовательская работа студентов, все виды практик (в соответствии с ФГОС ВО по направлениям подготовки), курсовая работа, подготовка выпускной квалификационной работы, экзамен, зачет, дифференцированный зачет. По решению Ученого совета Института могут проводиться и другие виды учебных занятий.
19. Для проведения семинарских, практических и других активных форм занятий, зачетов и экзаменов формируются академические группы численностью не более 30 человек из числа обучающихся по одному направлению подготовки. При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы. Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту формируются учебные группы численностью не более 20 человек с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся. В каждой академической группе назначается староста.

III Учебная нагрузка обучающихся

1. Объем образовательной программы в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 З.Е. (одна З.Е. приравнивается к 36 академическим часам). При очно-заочной и заочной формам обучения, при реализации образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при обучении по индивидуальному плану годовой объем программы составляет не более 75 З.Е.
2. Максимальный объем учебной нагрузки для студентов, обучающихся по очной, очно-заочной и заочной формам, а также получающих образование при

ускоренном обучении, не может превышать 60 академических часов в неделю, включая все виды контактной и самостоятельной работы.

3. Для обучающихся по программам высшего образования обучения (бакалавриат) установлен следующий режим обучения:
очная форма обучения с 09-00 до 16:00, очно-заочная форма обучения с 17-00 до 22-00, заочная форма обучения с 08-00 до 20-00 обучающийся может посещать обязательные аудиторные занятия, предусмотренные учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием учебных занятий, а также осуществлять самостоятельную работу обучающегося (запланированную в учебном плане учебную, учебно-исследовательскую, научно-исследовательскую деятельность студента, выполняемую им по заданиям преподавателя за пределами аудиторных занятий, при методическом руководстве, но без непосредственного участия преподавателя). Максимальный объем обязательных аудиторных занятий не должен превышать 36 академических часов в неделю, при этом, в указанный объем не входят обязательные практические занятия по физической культуре, занятия по факультативным дисциплинам и самостоятельная работа обучающегося.
4. Институт имеет право перераспределять объем обязательных занятий обучающихся в неделю в зависимости от курса и программы обучения.
5. По заочной форме обучения учебные сессии проводятся не чаще двух раз в год. Аудиторные занятия по заочной форме обучения при прохождении промежуточной аттестации составляют не более 200 академических часов в год. При обучении по индивидуальному плану в соответствии с индивидуальным учебным планом сроки получения образования могут быть изменены с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

IV ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ СЕССИИ

1. Расписание экзаменационной сессии для обучающихся по очной форме обучения составляется специалистом по учебно-методической работе в строгом соответствии с учебным планом и утверждается ректором института не позднее, чем за 2 недели до начала сессии. Даты проведения экзаменов для студентов очной формы обучения устанавливаются с учетом времени на подготовку к экзамену.
2. Право на изменение расписания экзаменов имеет только ректор по предварительному согласованию с заведующими кафедрами. Изменения в расписании не должны нарушать условия проведения экзаменов по другим направлениям подготовки.
3. Экзамен разрешается проводить только в установленной расписанием аудитории. Если необходимо изменить аудиторию, то преподаватель обязан поставить в известность специалиста по учебно-методической работе, который вносит в расписание согласованные изменения.
4. В один день может проводиться два зачета или один экзамен.
5. Студенты при промежуточной аттестации в течение учебного года сдают: не более 10 экзаменов и 20 зачетов, при этом, в указанные числа не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам.
6. Обучающиеся осваивающие основную образовательную программу по индивидуальным планам (в том числе по ускоренному обучению) при

промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 20 экзаменов.

7. Для обучающихся по направлениям подготовки в заочной форме обучения экзаменационные сессии проводятся два раза в год.
8. Освоение образовательных программ высшего образования завершается государственной итоговой аттестацией (итоговой аттестацией), которая является обязательной. Не позднее, чем за 30 календарных дней до первого государственного аттестационного испытания, аттестационного испытания распорядительным актом утверждается расписание государственных аттестационных испытаний (аттестационных испытаний) в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний (аттестационных испытаний) и предэкзаменационных консультаций.
9. При формировании расписания устанавливаются перерывы между государственными аттестационными испытаниями не менее 7 календарных дней.

V РЕГЛАМЕНТ ЗАНЯТИЙ

1. Регламент учебных занятий предусматривает время начала и окончания занятий.
2. Время начала и окончания проведения учебных занятий обучающихся (в том числе и обеденный перерыв) устанавливаются приказом ректора в соответствии с режимом работы учебных корпусов Института.
3. Начало аудиторных занятий - 08 часов 00 минут.
4. Режим аудиторных занятий для обучающихся (Приложение № 1): очная, очно-заочная и заочная формы обучения (бакалавриат) - с 08:00 до 22:00
5. Окончание аудиторных занятий - 22:00.
6. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Одно занятие (учебная пара) включает два академических часа. Перерывы между учебными занятиями устанавливаются продолжительностью 10 минут. Перерыв на отдых и питание для студентов и научно-педагогических работников устанавливается продолжительностью - 40 минут.
7. Обучающийся обязан явиться к началу учебных занятий.
8. Вход обучающихся в аудиторию после начала занятий без разрешения преподавателя, проводящего занятия, запрещается до перерыва.
9. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны соблюдаться тишина и порядок. Вход и выход из учебного помещения во время проведения в нем занятия возможен только с разрешения лица, проводящего занятия.
10. Запрещается прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудиторий во время их проведения.
11. Выходные дни – воскресенье при пятидневной учебной неделе, шестой день- суббота – день самостоятельной работы обучающихся.
12. Вход в Институт открывается в 08-00, закрывается в 22:00. После 22:00 в Институте остаются только работники внутреннего контроля.

VI РЕЖИМ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1. Все виды практик проводятся в соответствии с календарными учебными графиками.
2. Направление на практику оформляется ректором Института с указанием закрепления каждого обучающего за организацией, предприятием, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.
3. Продолжительность рабочего дня обучающихся во время прохождения практики для лиц от шестнадцати до восемнадцати лет и инвалидов I или II группы - не более 35 часов в неделю (ст.92 ТК РФ) и для лиц от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст.91 ТК РФ).

Приложение 1
К ПОЛОЖЕНИЮ
О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ
В НЧНОУ ВО « АРМАВИРСКИЙ
ГУМАНИТАРНО-СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ

Очная форма обучения:

- 1 пара 09.00 - 10.30
- 2 пара 10.40 - 12.10
- 3 пара 12.50 - 14.20
- 4 пара 14.30 -16.00

Очно-заочная форма обучения;

- 1 пара 17.00 - 18.30
- 2 пара 18.40 - 20.10
- 3 пара 20.30 - 22-00

Заочная форма обучения:

- 1 пара 08.00-09.30
- 2 пара 09.40-11.10
- 3 пара 11.50-13.20
- 4 пара 13.30- 15.00
- 5 пара 15.10-16.40
- 6 пара 16.50-17.20
- 7 пара 17.30-20.00