



Негосударственное частное некоммерческое  
образовательное учреждение высшего образования  
«Армавирский гуманитарно-социальный институт»

---

Принято на заседании Ученого совета  
Протокол №5 от «30» августа 2018 г.

Рассмотрено на совете обучающихся  
«30» августа 2018 г.  
Председатель совета Е.В. Рожлапа

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Ректор АГСИ



С.П.Токарь

«01» сентября 2018г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

ОБ ОСВОЕНИИ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ  
УЧЕБНОМУ ПЛАНУ В ТОМ ЧИСЛЕ УСКОРЕННОМУ ОБУЧЕНИЮ  
В НЕГОСУДАРСТВЕННОМ ЧАСТНОМ НЕКОММЕРЧЕСКОМ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АРМАВИРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

Армавир, 2018

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение об освоении основных образовательных программ высшего образования по индивидуальному учебному плану в том числе ускоренному обучению в Негосударственном частном некоммерческом образовательном учреждении высшего образования «Армавирский гуманитарно-социальный институт» (далее – Положение) разработано на основании следующих нормативных документов:

- Федерального закона от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями);
- Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС ВО);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. № 301,

Положение определяет условия и порядок обучения обучающихся института по индивидуальному плану, обеспечивающему освоение основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – образовательная программа) на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Обучающийся имеет право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном данным Положением.

## 2. Содержание индивидуального учебного плана

2.1 Основой для индивидуального учебного плана являются федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (далее – ФГОС ВО), а также утвержденные базовые учебные планы института.

2.2 Индивидуальный учебный план включает в себя:

- наименование образовательной программы (привязка к базовому учебному плану, в соответствии с которым обучающийся должен выполнить все необходимые требования);
- перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик и иных видов учебной деятельности, соответствующих образовательной программе;
- календарный учебный график;
- номер учебного курса (определяется количеством накопленных зачетных единиц);
- форму обучения и срок обучения;
- виды контроля и сроки прохождения промежуточной аттестации обучающегося;
- виды и сроки государственной итоговой аттестации обучающегося.

2.3 Объем образовательной программы высшего образования, реализуемой за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (модулей) при очно-заочной, заочной формах обучения, при сочетании различных форм обучения, использовании дистанционных образовательных технологий, при обучении по индивидуальному учебному плану, а так же при обучении лиц, имеющих способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, составляет не более 75 зачетных единиц.

2.4. Индивидуальный учебный план составляется до окончания срока обучения по соответствующей программе.

2.5. Индивидуальный план составляется на весь срок обучения и включает в себя все

предусмотренные ФГОС ВО виды деятельности студента.

2.6 При составлении индивидуального плана учитываются сроки проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации, определяемые календарным учебным графиком института.

2.7 При освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование и (или) обучается (обучался) по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным организацией в соответствии с образовательным стандартом, по решению академии осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану.

### **3. Условия и основания перевода на обучение по индивидуальному учебному плану**

3.1 На обучение по индивидуальному учебному плану может быть переведен обучающийся при наличии следующих обстоятельств:

- наличие у обучающегося способностей и (или) уровня развития, позволяющего освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению с установленным в базовом учебном плане сроком получения высшего образования по образовательной программе;
- зачисление обучающегося в порядке перевода из другой образовательной организации, реализующей образовательную программу соответствующего уровня;
- перевод обучающегося с одной образовательной программы на другую;
- перевод обучающегося с одной формы обучения на другую;
- восстановление обучающегося в институт при наличии академической разницы в образовательных программах;
- выход из академического отпуска;
- наличие по уважительной причине академической задолженности в пределах одного года с момента ее образования, в том числе при условном переводе на последующий курс;
- наличие у обучающегося профессионального образования;
- при сочетании различных форм обучения;

3.2 При ускоренном обучении сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе реализуется путем зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии), и (или) путем повышения темпа освоения образовательной программы в установленном порядке.

Повышение темпа освоения образовательной программы осуществляется для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития.

### **4. Порядок перевода на обучение по индивидуальному плану**

4.1 Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, осуществляется на основании личного заявления лица, выразившего желание обучаться по индивидуальному учебному плану, на имя ректора.

4.2 Перевод на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется в первый месяц обучения после зачисления в институт.

4.3 Для ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану могут формироваться

отдельные учебные группы обучающихся, имеющих близкий исходный уровень предшествующего образования.

4.4 Заявление на обучение по индивидуальному учебному плану подается в учебный отдел института.

4.5 К заявлению прилагаются документы о полученном ранее среднем профессиональном или высшем образовании, справки об обучении или о периоде обучения, которые передаются в аттестационную комиссию академии для определения возможности зачета результатов обучения, и, в дальнейшем, перевода на обучение по индивидуальному плану.

4.6 Учебный отдел оформляет индивидуальный учебный план, который согласовывается с первым проректором, заведующими кафедрами и утверждается приказом ректора после одобрения Ученым советом.

4.7 На основании положительного решения Ученого совета института, учебный отдел готовит в течение 5 календарных дней соответствующий проект приказа ректора об обучении рекомендованного студента по индивидуальному учебному плану.

4.8 Индивидуальный план подписывается в двух экземплярах: один экземпляр вкладывается в личное дело, второй экземпляр передается студенту.

4.9 Институт обязан ознакомить студентов с их правами и обязанностями в рамках обучения по индивидуальному плану, а также учитывать их мнение при формировании набора дисциплин, курсов, модулей, включая дисциплины и курсы по выбору.

4.10 Каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен неограниченным доступом к информационным и учебно-методическим ресурсам, обеспечивающим образовательную программу.

4.11 Контроль за выполнением индивидуального плана возлагается на учебный отдел института. Перевод на последующий курс осуществляется только после успешного прохождения промежуточной аттестации предшествующего учебного года. Студент, имеющий академическую задолженность, может быть условно переведен на последующий курс с указанием срока её ликвидации.

4.12 Студент, не выполнивший индивидуальный план, подлежит отчислению в установленном порядке.

4.13 Студент допускается к прохождению государственной итоговой аттестации только после успешного выполнения индивидуального плана.

## **5. Ускоренное обучение**

5.1. При ускоренном обучении сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе реализуется путем зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии), и (или) путем повышения темпа освоения образовательной программы.

5.2. Повышение темпа освоения образовательной программы осуществляется для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития.

5.3. Индивидуальный учебный план обеспечивает освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, согласуется и утверждается в установленном в Институте порядке утверждения учебных планов.

5.4. Ускоренное обучение может реализовываться по очно-заочной и заочной формам обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации образовательной программы, в том числе и с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными

возможностями здоровья. Обучение по образовательным программам высшего образования в ускоренные сроки по очной форме могут проходить только студенты, имеющие среднее профессиональное или высшее образование соответствующей направленности.

5.5. Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается специально созданной в Институте аттестационной комиссией на основании личного заявления, обучающегося {Приложение У), и оформляется приказом ректора {Приложение).

5.6. Председателем аттестационной комиссии является первый проректор, членами заведующие кафедрами, преподаватели дисциплин, подлежащих перезачету и переаттестации.

Состав комиссии утверждается распоряжением ректора (Приложение 2).

5.7. Если лицо, обучающееся по программе ускоренного обучения, в силу различных причин не может продолжить обучение по ней, то он имеет право перевода на обучение по соответствующей основной образовательной программе с полным сроком обучения (при наличии программы и вакантных мест в Институте).

5.8. Возможность для повторного ускоренного обучения лицу, ранее обучавшемуся в ускоренные сроки и переведенному на обучение с полным сроком в связи с наличием академической задолженности, не предоставляется.

5.9. Ускоренное обучение по индивидуальному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с требованиями норм получения образования указанными обучающимися.

5.10. Приём в Институт лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучающихся по образовательной программе среднего профессионального либо по иной образовательной программе высшего образования осуществляется на первый курс (в том числе и лиц, желающих в последующем обучаться ускоренно, по индивидуальному учебному плану) в соответствии с действующим порядком приема (*Приложение* ).

5.11. При ускоренном обучении используются рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, оценочные средства, методические материалы, иные компоненты, включенные в состав соответствующей образовательной программы, рассчитанной на полный срок обучения.

5.12. Обучающийся в соответствии с индивидуальным учебным планом имеет право посещать учебные занятия или проходить промежуточную аттестацию с академическими группами всех форм обучения.

5.13. Ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану предполагает оформление дополнительного соглашения к договору в части определения срока и стоимости обучения.

## **6. ФОРМИРОВАНИЕ ПРОГРАММ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ**

6.1 Сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе при ускоренном обучении осуществляется посредством:

- зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования (по иной образовательной программе), а также дополнительного профессионального образования (при наличии) (далее - зачет результатов обучения);

- повышения темпа освоения образовательной программы.

6.2. В Институте организация учебного процесса по ускоренному обучению по программам высшего образования, регламентируется индивидуальным учебным планом обучающегося по направлению подготовки (специальности), который разрабатывается и утверждается на

основе Федерального образовательного стандарта высшего образования, рабочего учебного плана и образовательной программы с полным нормативным сроком обучения.

6.3. Название дисциплин в индивидуальных учебных планах обучающихся должно быть идентичным учебным планам, рассчитанным на полный нормативный срок обучения.

При составлении индивидуальных планов ускоренного обучения распределение учебного времени должно предусматривать большую долю самостоятельной работы по сравнению с базовым учебным планом.

6.4. Общий объем каникулярного времени в учебном году должен составлять не менее 7 недель, в том числе не менее 2 недель в зимний период.

При заочной форме обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при обучении по индивидуальному учебному плану годовой объем программы устанавливается организацией в размере не более 75 зачетных единиц (при ускоренном обучении - не включая трудоемкость дисциплин (модулей) и практик, зачтенную в соответствии с пунктом 46 Порядка) и может различаться для каждого учебного года.

6.5. Годовой объем программы по индивидуальному учебному плану должен составлять не более 75 зачетных единиц (не включая трудоемкость дисциплин (модулей) и практик, зачтенную в соответствии с п. 2.1. настоящего Положения) и может различаться для каждого учебного года.

Трудоемкость основной образовательной программы за весь период обучения с учетом ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану должна соответствовать трудоемкости в зачетных единицах, определенных Федеральным государственным образовательным стандартом и основной образовательной программой по соответствующему направлению подготовки или соответствующей специальности.

6.6. Объем программы аспирантуры (адъюнктуры), реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (модулей) (далее - годовой объем программы), при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц.

6.7. При очно-заочной и заочной формах обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации программы аспирантуры (адъюнктуры) с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, при использовании сетевой формы реализации программы аспирантуры (адъюнктуры), при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при ускоренном обучении годовой объем программы устанавливается организацией в размере не более 75 зачетных единиц (при ускоренном обучении - не включая трудоемкость дисциплин (модулей) и практик, зачтенную в соответствии с пунктом 3.2 Положения) и может различаться для каждого учебного года.

6.8. При ускоренном обучении должно быть предусмотрено не более 15 экзаменов в течение учебного года.

6.9. Срок реализации Институтами программы ускоренного обучения устанавливается в зависимости от объема перезачтенных и может составлять:

- для обучающихся по программе бакалавриата - не менее 3 лет;

## **7. ПЕРЕЗАЧЕТ И ПЕРЕАТТЕСТАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ**

7.1. Зачет результатов обучения осуществляется:

а) обучающемуся по программе бакалавриата - на основании представленного обучающимся диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра,

диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения.

7.2. Под перезачетом понимается перенос из приложения к диплому (справки об обучении (периоде обучения) одинаковых по названию, объёму и форм контроля дисциплин (разделов), практик, освоенных лицом при получении предыдущего (параллельного) высшего образования, с полученной оценкой или зачетом, как изученных, в документы об освоении программы высшего образования (зачётную книжку и экзаменационную ведомость). Перезачёт возможен, если название дисциплины из приложения к диплому о предыдущем высшем образовании полностью совпадает с названием дисциплины базового учебного плана, и разница в объёме учебных часов, отводимых на учебную дисциплину, составляет не более 20%.

7.3. Перезачет дисциплин аттестационная комиссия делегирует ведущим специалистам кафедры.

Сроки оформления перезачета дисциплин устанавливаются первым проректором..

7.4. На основе заявления обучающегося об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану и мнения комиссии о возможном перезачете дисциплин, заведующий кафедрой предоставляет на кафедру следующие документы:

- заявление студента;
- сведения о перечне дисциплин и практик для принятия решения о перезачете/переаттестации (*Приложение 3*);
- ксерокопию диплома и приложения к диплому о предыдущем образовании;
- ксерокопию удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения;
- копию документа об изменении фамилии, если диплом о предыдущем образовании выдан на другую фамилию.

7.5. Решение о перезачете оформляется соответствующим протоколом (*Приложение* ) на основании экзаменационных листов перезачета.

7.6. После издания приказа об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану записи о перезачтенных обучающемся в полном объеме дисциплинах вносятся специалистом учебного отдела в зачетные книжки и учебные карточки обучающихся.

7.7. Под переаттестацией понимается оценка в баллах или зачет знаний, умений, навыков и компетенций студентов, окончивших образовательные учреждения среднего (профильного) профессионального и высшего образования по учебным дисциплинам и практикам в соответствии с требованиями образовательного стандарта по направлению подготовки (специальности) по которому обучается студент.

Соответствующими профилями среднего профессионального образования считаются такие, которые отнесены соответственно к одной укрупненной группе направлений (специальностей) с учетом общности области, объектов, видов профессиональной деятельности, преемственности профессиональных задач и компетенций выпускника.

7.7. Заведующий кафедрой представляет в аттестационную комиссию следующие сведения и документы:

- заявление студента о переаттестации;
- ксерокопию диплома и приложения к диплому о предыдущем образовании;
- ксерокопию удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения;
- копию документа об изменении фамилии, если диплом о предыдущем образовании выдан на другую фамилию;
- ксерокопию зачетной книжки (для случаев повышения темпа освоения образовательной программы).

7.8. Аттестационная комиссия принимает решение о возможной переаттестации

дисциплин или их разделов (модулей) на основании рассмотрения документов и оформляет свое решение в виде сведения о перечне дисциплин и практик для принятия решения о перезачете/переаттестации (*Приложении*). Процедура переаттестации проводится соответствующей кафедрой в форме собеседования с обучающимся или в иной форме.

7.9. Перед переаттестацией студенту должна быть предоставлена возможность ознакомиться с программой дисциплины (практики), утвержденной в соответствии с порядком, принятым в Институте. Кафедры могут организовать для обучающегося по его желанию занятия или консультации перед процедурой переаттестации.

Сроки переаттестации и график работы кафедр с обучающимися устанавливает первый проректор.

7.10. Если обучающемуся не представляется возможным переаттестовать дисциплины в полном объеме, то ему устанавливается индивидуальный график переаттестации. Срок переаттестации устанавливается распоряжением ректора.

7.11. В период проведения переаттестации занятия с обучающимся проводятся в соответствии с утвержденным в Институте расписанием.

7.12. Переаттестация оформляется протоколом аттестационной комиссии (*Приложение*) на основании экзаменационных листов переаттестации.

7.13. После издания приказа об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану записи о переаттестованных обучающемся в полном объеме дисциплинах вносятся в зачетные книжки и учебные карточки обучающихся.

7.14. Повышение темпа освоения образовательной программы может быть осуществлено для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития.

Решение о повышении темпа освоения образовательной программы принимается аттестационной комиссией Института на основании результатов прохождения обучающимся промежуточной аттестации.

7.15. На основании личного заявления по решению соответствующих кафедр студенту могут быть переаттестованы и перезачтены ранее изученные дисциплины в качестве факультативных или элективных дисциплин, установленных учебным планом.

7.16. Для лиц, обучающихся по заочной форме обучения устанавливается продолжительность сдачи зачетов и экзаменов в каждом учебном году в пределах, установленных действующим законодательством для ежегодных отпусков обучающимся по заочной форме обучения.

7.17. При оформлении диплома о высшем образовании переаттестованные или перезачтенные дисциплины вносятся в приложение к диплому.

7.18. При переводе обучающегося в другой вуз или отчислении до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы записи о переаттестованных или перезачтенных дисциплинах вносятся в справку об обучении (или периоде обучения).

7.19. При переводе объема изученных дисциплин в зачетные единицы следует руководствоваться тем, что одна зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам.

7.20. Результаты государственной итоговой аттестации переаттестации и/или перезачету не подлежат.





*Приложение*  
**«Форма приказа к «Положению об освоении  
основных образовательных программ высшего  
образования по индивидуальному учебному  
плану, в том числе ускоренному обучению»**

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
НЧНОУ ВО «АРМАВИРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Номер документа	Дата составления

1. На основании Положения о реализации ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану при получении высшего образования в НЧНОУ ВО «Армавирский гуманитарно-социальный институт» создать аттестационную комиссию по переаттестации дисциплин по направлению 00000000 «Название направления» (направленность - название направленности) в составе:

*Председатель комиссии – первый проректор* \_\_\_\_\_

*Члены комиссии:*

**по кафедре** \_\_\_\_\_

**(название)**

**(ф.и.о. преподавателя)**

**по кафедре** \_\_\_\_\_

**(название)**

**(ф.и.о. преподавателя)**

*Секретарь комиссии*

**(ф.и.о.)**

2. \_\_\_\_\_ Установить сроки переаттестации: с « \_\_\_\_\_ » 201  
\_\_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 г.

3. Секретарю комиссии оформить экзаменационные листы для переаттестации или перезачета. Копии экзаменационных листов приложить к протоколу переаттестации или

Ректор

**подпись**

*Приложение .*

**«Сведения о перечне дисциплин к  
«Положению об освоении основных  
образовательных программ высшего образования  
по индивидуальному учебному плану, в том  
числе ускоренному обучению»**

**СВЕДЕНИЯ  
о перечне дисциплин и практик для принятия решения о возможности  
перезачета/переаттестации**

Наименование дисциплины	По учебному плану		Данные по документу о предыдущем образовании		Мнение комиссии о возможном перезачете или переаттестации
	Кол-во часов	Форма промежуточной аттестации	Кол-во часов	Форма промежуточной аттестации	
					<i>Переаттестация с собеседованием</i>
					<i>Перезачет</i>
					<i>Переаттестация с собеседованием</i>
					<i>Перезачет</i>

Председатель аттестационной комиссии \_\_\_\_\_

Подписи членов аттестационной комиссии

Ознакомлен: Студент

(подпись)

Дата « \_\_\_\_ »

201 г.

*Приложение*  
«Форма протокола перезачета к Положению об освоении основных образовательных программ высшего образования по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению»

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**НЧНОУ ВО «АРМАВИРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»**

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**перезачета дисциплин в соответствии с Положением об освоении основных образовательных программ высшего образования по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению в НЧНОУ ВО «Армавирский гуманитарно-социальный институт»**

(Фамилия Имя Отчество студента)

обучающемуся по индивидуальному учебному плану по направлению подготовки

(наименование направления)

направленность \_\_\_\_\_

(наименование профиля)

по \_\_\_\_\_ форме обучения, окончившего в \_\_\_\_\_ году

(форма обучения) (год окончания)

(наименование учебного заведения СПО/ВО)

на основании диплома/справки об обучении серия \_\_\_\_\_ №

и экзаменационных листов перезачета перезачитываются следующие дисциплины:

№ п/п	Дисциплина	Трудоемкость		Форма контроля	Оценка/отметка о зачете	
		ЗЕТ	Часы		Традиционная оценка	Оценка в баллах БАРС

Председатель аттестационной комиссии \_\_\_\_\_

Подписи членов аттестационной комиссии

Ознакомлен: Студент

(подпись)

Дата « \_\_\_\_ »

201 г.

Приложение

«Форма протокола переаттестации  
к «Положению об освоении основных  
образовательных программ высшего образования  
по индивидуальному учебному плану, в том  
числе ускоренному обучению»

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
НЧНОУ ВО «АРМАВИРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

переаттестации дисциплин в соответствии с Положением об освоении основных образовательных программ высшего образования по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению в НЧНОУ ВО «Армавирский гуманитарно-социальный институт»

(Фамилия Имя Отчество студента)

обучающемуся по индивидуальному учебному плану по направлению подготовки

(наименование направления)

направленность \_\_\_\_\_

(наименование профиля)

по \_\_\_\_\_ форме обучения, окончившего в \_\_\_\_\_ году

(форма обучения) (год окончания)

(наименование учебного заведения СПО/ВО)

на основании диплома серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, проведенного собеседования и экзаменационных листов переаттестации переаттестовываются следующие дисциплины:

№ п/п	Дисциплина	Грудоемкость		Форма контроля	Оценка/отметка о зачете	
		ЗЕТ	Часы		Традиционная оценка	Оценка в баллах БАРС

Председатель аттестационной комиссии \_\_\_\_\_

Подписи членов аттестационной комиссии \_\_\_\_\_

Ознакомлен: Студент

(подпись)

Дата « \_\_ »

201 г.

Приложение .

«Образец приказа об ускоренном обучении по индивидуальному плану к «Положению об освоении основных образовательных программ высшего образования по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению»

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
НЧНОУ ВО «АРМАВИРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»**

**ПРИКАЗ**

Номер документа	Дата составления

В соответствии с Положением о реализации ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану при получении высшего образования в НЧНОУ ВО «Армавирский гуманитарно-социальный институт» и на основании решения аттестационной комиссии института (протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 г.),

**П Р И К А З Ы В А Ю :**

1. Иванову ИИ, студенту \_\_\_\_\_ курса, окончившему в 20 \_\_\_\_\_ году (наименование учреждения СПО/ВО) по направлению/специальности (полное наименование направления/специальности и имеющему удостоверение о повышении квалификации (указать наименование образовательной организации и название программы), диплом о профессиональной переподготовке (указать наименование образовательной организации и название программы), справку об обучении или о периоде обучения (указать наименование образовательной организации, год поступления и период завершения обучения) утвердить:

- а) перезачет следующих дисциплин (с указанием количества часов и оценки/отметки о зачете);
- б) переаттестацию следующих дисциплин (с указанием количества часов и оценки/отметки о зачете).

2. Иванова И.И. перевести на \_\_\_\_\_ курс на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану (план прилагается).

Ректор

С.П.Токарь

