



Негосударственное частное некоммерческое
образовательное учреждение высшего образования
«Армавирский гуманитарно-социальный институт»

Принято на заседании Ученого совета
Протокол №5 от «30» августа 2018г.

Рассмотрено на совете обучающихся
Председатель совета
Е.В. Рожлапа
«28» августа 2018 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Ректор АГСИ

С.П.Токарь

«03» сентября 2018г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
В НЧНОУ ВО «АРМАВИРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»**

Армавир, 2018

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования «Армавирский гуманитарно-социальный институт» (далее – Положение) регулирует организацию и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования.

1.2 Настоящее положение разработано на основании следующих нормативных документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями);
- Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС ВО);
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. № 301, зарегистрирован в Минюсте России 14 июля 2017 № 47415);
- Устава НЧНОУ ВО АГСИ.

1.3. Положение определяет формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, устанавливает сроки прохождения соответствующих испытаний обучающимися, а также порядок сдачи (формы, система оценивания, периодичность) экзаменов, зачетов и ликвидации академической задолженности, в негосударственном частном некоммерческом образовательном учреждении высшего образования «Армавирский гуманитарно-социальный институт » (далее – Институт, АГСИ).

1.4. Освоение образовательной программы высшего образования сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся проводимых в формах, определенных АГСИ.

1.5. Качество освоения обучающимися образовательных программ оценивается посредством текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, где текущий контроль успеваемости рассматривается как форма обеспечения оценивания хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточной аттестации обучающихся - форма оценивания промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ).

2. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ЕЕ ПЕРИОДИЧНОСТЬ И ПОРЯДОК ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

2.1. Целью текущего контроля успеваемости является обеспечение максимальной эффективности учебного процесса, повышение мотивации обучающихся к образовательной деятельности

2.2. Основные задачи текущего контроля успеваемости обучающихся:
проверка качества усвоения учебного материала обучающимися;
приобретение и развитие навыков самостоятельной работы обучающихся, её активизацию;
совершенствование методики организации и руководства самостоятельной работы обучающихся;

установление обратной связи между преподавателями и обучающимися и др.

2.3. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик. Текущий контроль - это непрерывно осуществляемый в ходе аудиторных и самостоятельных занятий по учебному курсу контроль уровня освоения компетенций студента в течение семестра.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится профессорско-преподавательским составом кафедр по всем дисциплинам предусмотренным учебным планом образовательной программы.

2.5 Для проведения, текущего контроля успеваемости обучающихся профессорско-преподавательским составом создаются оценочные материалы, которые рассматриваются на заседании кафедр. Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации по дисциплине включаются в рабочую программу дисциплины.

2.6. Формами текущего контроля могут быть: устный и письменный опрос на лекциях и практических занятиях, выступления с сообщениями на практических занятиях, коллоквиумы, контрольные работы, тестирование, домашние самостоятельные задания, индивидуальные творческие задания и проекты, выполняемые в команде, с защитой в установленный срок, рефераты, эссе и т. д.

Формами текущего контроля определяются с учетом специфики дисциплины. Выбираемая форма должна обеспечить наиболее полный и объективный контроль уровня освоения учебного материала обучающимися.

2.7. Конкретные формы, содержание, процедуры текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю), практике доводятся до сведения обучающихся: на первом занятии по дисциплине (модулю) или при проведении собрания по порядку проведения практики.

2.8. Виды, количество заданий, сроки их выполнения, максимальный балл по каждому заданию, критерии оценки каждого задания устанавливаются кафедрами и фиксируются в рабочей программе дисциплины (модуля) практики.

2.9. Результаты текущего контроля успеваемости на могут служить основанием не допуска обучающихся к промежуточной аттестации.

3. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ЕЕ ПЕРИОДИЧНОСТЬ И ПОРЯДОК ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

3.1 Промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов выполнения курсовых работ).

3.2 Целью промежуточной аттестации обучающихся является оценка качества освоения знаний, умений, владений в компетентностном формате при изучении образовательной программы по окончании обучения по дисциплине (модулю), защите курсовой работы (проекта), прохождении практики.

3.3 Промежуточная аттестация проводится по всем обязательным дисциплинам, а также дисциплинам по выбору студентов (в соответствии с учебным планом) по завершении изучения дисциплины, ее части, модуля.

3.4 Формами промежуточной аттестации являются зачет, зачет с оценкой, экзамен.

3.5 Зачет, зачет с оценкой, экзамен являются заключительным этапом изучения дисциплины (модуля), практики или ее части и имеют целью проверку полученных

теоретических знаний обучающихся и выявление практических навыков при решении конкретных задач, а также умения самостоятельно работать с учебной и научной литературой, рекомендованной преподавателем.

3.6 Порядок проведения промежуточной аттестации включает в себя систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок. В институте установлена пятибалльная система оценок (при системе оценок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

3.7 Формы, промежуточной аттестации, ее периодичность и порядок проведения устанавливается учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием промежуточной аттестации. Расписание проведения зачетов и экзаменов доводится до сведения обучающихся и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала экзаменационной сессии.

3.8 Обучающимся по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренно в пределах осваиваемой образовательной программы, формы и периодичность промежуточной аттестации устанавливается индивидуальным учебным планом.

3.9 Система оценивания результатов промежуточной аттестации (уровня сформированности компетенций обучающимся в рамках осваиваемой дисциплины), порядок проведения промежуточной аттестации по дисциплинам, критерии выставления оценок устанавливаются рабочей программой дисциплины и доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом занятии.

3.10 Промежуточная аттестация может проводиться устно или письменно, по билетам или в форме собеседования. Способ проведения промежуточной аттестации отражается в рабочих программах дисциплин (модулей), практики.

3.11 Промежуточная аттестация обучающихся по очной и очно-заочной форме проводится в конце каждого семестра, выделенного в рамках сроков освоения образовательной программы и включает период сдачи зачетов (далее- зачетная неделя) и период сдачи экзаменов (далее – экзаменационная сессия).

3.12 Экзамены принимаются, как правило, лекторами, читающими дисциплину. В случае невозможности приема экзамена лектором данного предмета экзаменатор назначается заведующим кафедрой Института из числа преподавателей кафедры, являющихся специалистами в соответствующей области знаний.

3.13 Прием зачетов у обучающихся по очной и очно-заочной форме обучения может проводиться в конце каждого семестра до начала экзаменационной сессии, после завершения всех предусмотренных учебным планом видом учебных занятий по дисциплине. Зачеты как правило проводятся в течении последней недели семестра, также зачеты могут проводиться на последнем практическом занятии по данной дисциплине. Прием экзаменов по очной и очно-заочной форме обучения проводится в период экзаменационной сессии в соответствии с календарным графиком.

3.14 Для обучающихся по заочной форме обучения зачетная неделя не выделяется. Зачеты проводятся в период экзаменационной сессии.

3.15 Обучающийся имеет право на зачет результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии) (далее зачет результатов обучения). Зачетные результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации. Зачет результатов обучения промежуточной аттестации осуществляется в порядке и формах, установленных локальными актами института, посредством сопоставления планируемых результатов обучения по каждой

дисциплине (модулю) и (или) практике, определенных образовательной программой, с результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенной образовательной программой, по которой обучающийся проходил обучение, при предоставлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение:

а) документов об образовании и (или) о квалификации, в том числе

документов об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами российской Федерации;

б) документов об обучении, в том числе справок об обучении или о периоде обучения, документов, выданных иностранными организациями (справок, академических справок и иных документов), легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами российской Федерации.

3. 16 Результаты промежуточной аттестации выставляются в зачетную книжку обучающегося и в экзаменационную (зачетную) ведомость в соответствии с критериями выставления оценок.

3.17 Досрочная промежуточная аттестация обучающихся по отдельной дисциплине допускается при наличии уважительных причин, подтвержденных документально. Решение о досрочной промежуточной аттестации обучающихся по отдельной дисциплине принимается первым проректором на основании заявления обучающегося и по согласованию с преподавателем, ведущим соответствующую дисциплину. Результаты досрочной промежуточной аттестации обучающегося по отдельной дисциплине выставляются в индивидуальную экзаменационную (зачетную) ведомость.

3. 18 Обучающийся обязан явиться к началу экзамена или зачета, имея при себе надлежащим образом оформленную зачетную книжку, которая предъявляется преподавателю.

3.19 В исключительных случаях (утеря зачетной книжки, перевод из других образовательных организаций или восстановление) с разрешения первого проректора допускается сдача экзаменов или зачета без зачетной книжки.

3. 20 При проведении промежуточной аттестации в устной форме на подготовку дается не более 30 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). При подготовке к устному экзамену обучающийся ведет записи в листе устного ответа. Результат сдачи экзамена или зачета, проводимого в устной форме, объявляется обучающемуся в день его проведения.

3.21 При проведении промежуточной аттестации в письменной форме длительность письменного экзамена/зачета/зачета с оценкой не должна превышать 2 академических часа. К экзамену/зачету/зачету с оценкой в письменной форме могут привлекаться несколько экзаменаторов. Результат сдачи экзамена или зачета, проводимого в письменной форме, объявляется обучающемуся после проверке письменной работы не позднее двух дней, следующих за днем его проведения.

3.22 Билеты для проведения промежуточной аттестации (далее—билеты) составляются на основании примерных вопросов в типовых практических заданий для проведения промежуточной аттестации, закрепленных в рабочих программах дисциплин. Билеты для проведения промежуточной аттестации рассматриваются на заседании кафедры и утверждаются заведующим кафедрой.

3.23 При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу по вопросам билета. Время на подготовку к ответу на вопросы билета составляет не менее тридцати минут.

3.24 Преподавателю, принимающему экзамен или зачет, предоставляется право задать обучающемуся дополнительные вопросы в том числе, выходящие за пределы вопросов билета, а также давать дополнительные практические задания в пределах содержания программы курса.

3.25 Обучающемуся предоставляется право взять второй билет с разрешения преподавателя. В этом случае оценка снижается. Отказ обучающегося, взявшего билет, отвечать на экзамене или зачете приравнивается к оценке «неудовлетворительно».

3.26 Положительный результат промежуточной аттестации обучающихся «зачтено», «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», заносится преподавателем в зачетно-экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающегося. Отрицательный «незачтено», «неудовлетворительно» только в зачетно-экзаменационную ведомость.

3.27 Экзамены и зачеты по факультативным дисциплинам, сданные обучающимся, по его заявлению могут вноситься в ведомость, зачетную книжку и приложение к диплому.

3.28 Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4. ПОРЯДОК И СРОКИ ЛИКВИДАЦИИ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЗАДОЛЖЕННОСТЕЙ

4.1 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям), практике образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации по неуважительным причинам признаются академической задолженностью.

4.2 Если обучающийся получил неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) или не прошел промежуточную аттестацию при отсутствии уважительных причин, то организация не вправе отчислить обучающегося за неуспеваемость сразу после указанной промежуточной аттестации.

4.3 Такому обучающемуся должна быть предоставлена возможность пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.4 Сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются приказом ректора. В исключительных случаях на основании заявления обучающегося сроки ликвидации академической задолженности, установленные приказом ректора, могут переноситься, но в пределах срока, установленного российским законодательством.

4.5 Институт может проводить первую повторную промежуточную аттестацию и (или) вторую повторную промежуточную аттестацию в период каникул. В этом случае в институте устанавливается несколько сроков для проведения соответствующей повторной промежуточной аттестации, как в период каникул, так и в период реализации дисциплины (модуля).

4.6 Первая повторная промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утвержденным ректором института. Время проведения повторной промежуточной аттестации не должно совпадать со временем проведения

учебных занятий в форме контактной работы.

4.7 Повторная промежуточная аттестация не может проводиться в период проведения практики, а также в период проведения промежуточной аттестации, за исключением периода проведения промежуточной аттестации при реализации образовательной программы в заочной форме обучения.

4.8 Первая повторная промежуточная аттестация обучающихся, осваивающих образовательные программы по заочной форме обучения, осуществляется по индивидуальному графику в сроки, установленные приказом ректора, в дни дежурств и консультаций профессорско-преподавательского состава института.

4.9 Если в сроки. Установленные обучающемуся для ликвидации академической задолженности в первый раз, преподаватель кафедры отсутствует в институте, первый проректор имеет право:

- перенести дату ликвидации академической задолженности на другой день в пределах установленного срока ликвидации академической задолженности;
- поручить заведующему кафедрой организовать прием академической задолженности лично или другим преподавателем кафедры.

4.10 Результаты ликвидации академической задолженности в первый раз оформляются аттестационной ведомостью на ликвидацию академической задолженности на группу обучающихся или индивидуально на каждого обучающегося. Допускается оформление сводной аттестационной ведомости на ликвидацию академической задолженности по нескольким дисциплинам образовательной программы индивидуально не каждого обучающегося.

4.11 Возможность пройти промежуточную аттестацию не более двух раз предоставляется обучающемуся, который уже имеет академическую задолженность. Таким образом, указанные два раза представляют собой повторное проведение промежуточной аттестации или, иными словами, проведение промежуточной аттестации в целях ликвидации академической задолженности.

4.12 Если повторная промежуточная аттестация в целях ликвидации академической задолженности проводится во второй раз, то для ее проведения образовательная организация обязана создать комиссию.

4.13 Может сложиться ситуация, когда на момент окончания курса обучающийся не прошел промежуточную аттестацию по уважительным причинам, либо на этот момент обучающийся имеет неликвидированную академическую задолженность, и не истекли установленные организацией сроки повторной промежуточной аттестации в целях ликвидации академической задолженности. В этом случае обучающийся переводится на следующий курс условно.

4.14 Таким образом, обучающийся может быть отчислен за неуспеваемость только в следующем случае: обучающийся имеет неликвидированную академическую задолженность, организацией были дважды установлены сроки для прохождения повторной промежуточной аттестации в целях ликвидации академической задолженности, обучающийся не ликвидировал академическую задолженность в установленные сроки.

4.15 Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации (в том числе повторной промежуточной аттестации в целях ликвидации академической задолженности).