



Негосударственное частное некоммерческое  
образовательное учреждение высшего образования  
«Армавирский гуманитарно-социальный институт»

---

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Ректор АГСИ



С.П.Токарь  
«20» марта 2020г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОЦЕНЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Б1.Б.05 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ**

**Направление подготовки:  
38.03.01 Экономика**

**Направленность (профиль): Бухгалтерский учет, анализ и аудит**

**Форма обучения: очная, заочная**

**Армавир, 2019**

**При разработке рабочей программы учебной дисциплины (модуля)  
в основу положены:**

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденный Приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 N 1327;

2. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301.

3. Локальные акты НЧНОУ ВО АГСИ.

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании кафедры общенаучных дисциплин «30» августа 2019 г. Протокол № 1

Рабочая программа актуализируется (обновляется) ежегодно, в том числе в части программного обеспечения, материально-технического обеспечения, литературы.

Заведующий кафедрой общенаучных дисциплин, к.ф.н., доцент

\_\_\_\_\_

М.А.Марков

Разработчик программы

\_\_\_\_\_

А.Г.Нагапетова

## 1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель** – формирование способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

**Задачи** дисциплины:

— формирование общего представления о современном состоянии русского языка, основных законах и направлениях его функционирования и развития, актуальных проблемах языковой культуры общества;

— знакомство с многообразием стилистических возможностей русского языка в разных функциональных стилях (прежде всего – в научно-профессиональной и официально-деловой речи);

— воспитание сознательного отношения к речи с учетом таких принципов, как правильность, точность, лаконичность, чистота речи, ее богатство и разнообразие, образность и выразительность, логичность и уместность;

— расширение словарного запаса обучающихся, раскрытие богатства русской лексики, фразеологии, активная работа с различными словарями и справочниками, отражающими взаимодействие языка и культуры;

— формирование у обучающихся навыков правильного использования терминологии в учебно-профессиональной и официально-деловой сферах общения.

Изучение дисциплины обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств.

## 2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Русский язык и культура речи» относится к базовой части блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина «Русский язык и культура речи» изучается на 1 курсе заочной формы обучения, в 1 семестре очной формы обучения.

## 3 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны:		
		Знать	Уметь	Владеть
ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	нормы современного русского литературного языка, устные и письменные формы русского языка, задачи межличностного взаимодействия, типы речевых культур, условия, необходимые для формирования речевой культуры, происхождение и	осуществлять устную и письменную коммуникацию, соблюдать современные нормы русского языка, определять функциональные стили и демонстрировать в устной речи их доминирующие качества, организовывать	культурой речевого общения, коммуникативным и, нормативными и этическими нормами речевого взаимодействия, способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке, решать задачи межличностного и

		периодизацию русского языка, принципы и правила организации речевого общения, формы и методы речевой самоорганизации, способы коммуникативного самообразования.	речевое общение и делать его эффективным; взаимодействовать в межличностном и межкультурном пространстве, самосовершенствоваться в области речевой культуры.	межкультурного взаимодействия, способностью к самоорганизации, самообразованию и совершенствованию речевого мастерства.
--	--	---	--	---

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

##### Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	1 семестр
<b>1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:</b>	<b>60,3</b>	<b>60,3</b>
Аудиторные занятия всего, в том числе:	54	54
Лекции	18	18
Практические занятия	36	36
Контактные часы на аттестацию (экзамен)	0,3	0,3
Консультация	4	4
Контроль самостоятельной работы	2	2
<b>2. Самостоятельная работа</b>	<b>119,7</b>	<b>119,7</b>
Контроль	36	36
<b>ИТОГО:</b>	<b>216</b>	<b>216</b>
Общая трудоемкость	<b>6</b>	<b>6</b>

##### Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	1 курс
<b>1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:</b>	<b>16,3</b>	<b>16,3</b>
Аудиторные занятия всего, в том числе:	10	10
Лекции	4	4
Практические занятия	6	6
Контактные часы на аттестацию (экзамен)	0,3	0,3
Консультация	4	4
Контроль самостоятельной работы	2	2
<b>2. Самостоятельная работа</b>	<b>190,7</b>	<b>190,7</b>
Контроль	9	9
<b>ИТОГО:</b>	<b>216</b>	<b>216</b>
Общая трудоемкость	<b>6</b>	<b>6</b>

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела (темы разделов)	Индекс компетенции
Раздел 1. Язык как знаковая система передачи информации и способ формирования национального мышления и русской культуры		
Тема 1.1 Язык и его свойства	<p>Предмет, цели и задачи курса «Русский язык и культура речи». Определение понятия «культура речи». Типы речевых культур. Условия, необходимые для формирования речевой культуры. Язык – знаковая система. Уровни языка. Искусственные и естественные знаки. Функции языка: коммуникативная, познавательная (когнитивная), аккумулятивная, эмоциональная, воздействия. Формы русского национального языка: литературный, диалекты, жаргон, просторечие. Происхождение и периодизация русского языка. Русский национальный язык в XVIII-XIX вв. Русский язык в XX веке. Общая характеристика современного состояния русского языка. Необходимость сохранения русского языка как национального достояния. Задачи межличностного и межкультурного взаимодействия и пути их решения.</p>	ОК-4
Тема 1.2 Функциональные стили современного русского языка	<p>Понятие о функциональных стилях. Система функциональных стилей русского литературного языка. Устная и письменная формы коммуникации.</p> <p>Научный стиль. Основные функции научного стиля и его подстили. Жанры научного стиля. Точность и логичность как доминирующие качества научной речи. Нейтральная, общенаучная и специальная лексика. Реферат: структурные и композиционные особенности. Назначение и виды рефератов. Основные ситуации устного научно-профессионального общения: лекция, конференция, научный семинар. Монологические жанры научной речи (доклад, реферативные сообщения, выступления). Диалогические жанры устной научной речи (беседа, дискуссия).</p> <p>Официально-деловой стиль. Сферы применения официально-делового стиля. Подстили. Жанры. Особенности лексики и синтаксиса в системе делового общения (обилие канцеляризмов и штампов, стандартные обороты и синтаксические конструкции). Языковые формулы официальных документов.</p> <p>Публицистический стиль. Основные функции публицистического стиля. Его разновидности</p>	ОК-4

	<p>и жанры. Конструктивный принцип стиля (сочетание стандарта и экспрессии, логического и образного, оценочного и нейтрального). Языковые особенности стиля: употребление оценочной публицистической лексики и фразеологии, активное использование новых слов и выражений. Экономия языковых средств, лаконичность и популярность изложения при информативной насыщенности, отбор языковых средств с установкой на их доходчивость и эффективность, Роль публицистики в формировании стилистических вкусов и языковых норм. Устная публичная речь. Виды публичной речи.</p> <p>Разговорный стиль. Русская разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка. Жанры разговорного стиля и его особенности. Речь как показатель социального статуса говорящего.</p>	
Раздел 2. Аспекты культуры речи		
<p>Тема 2.1 Нормативный аспект культуры речи</p>	<p>Понятие «норма литературного языка». Орфоэпические нормы. Основные законы произношения гласных и согласных звуков в русском языке. Акцентологические нормы. Обусловленность постановки русского ударения. Особенности постановки русского ударения. Орфоэпические словари. Морфологические нормы. Нормы употребления в речи имен существительных. Род несклоняемых существительных иноязычного происхождения. Определение рода аббревиатур. Нормы употребления числительных. Склонение количественных числительных. Нормы употребления имен прилагательных. Употребление в речи «недостаточных глаголов». Синтаксические нормы. Согласование подлежащего и сказуемого. Нормы употребления предлогов в устной и письменной речи. Союзы и союзные слова. Порядок слов в предложении. Употребление деепричастного оборота. Лексические нормы. Алогизмы. Полисемия (многозначность). Омонимия. Слова-паронимы и нормы их употребления в речи. Правила употребления заимствованных слов.</p>	<p>ОК-4</p>
<p>Тема 2.2 Коммуникативные качества речевой культуры</p>	<p>Точность речи. Речевая и предметная точность. Речевая недостаточность. Речевая избыточность. Понятность речи. Использование в коммуникативном процессе слов ограниченной сферы употребления.</p>	<p>ОК-4</p>

	<p>Профессионализмы. Диалектная лексика. Жаргонизмы. Термины. Иностранные слова. Уместность речи. Чистота речи. «Слова-паразиты»: причины возникновения и способы борьбы с ними. Богатство речи. Способы пополнения индивидуального словаря говорящего. Фразеологические единицы. Пословицы и поговорки как хранилище многовековой мудрости и национального своеобразия. Выразительность речи. Художественные приемы, изобразительные и выразительные средства языка. Проблемы речевой самоорганизации и самообразования.</p>	
<p>Тема 2.3 Этический аспект культуры речи (речевой этикет)</p>	<p>Понятие «речевой этикет». История речевого этикета и его значение. Национальное своеобразие этикета разных стран. Особенности русского речевого этикета. Правила приветствия и представления в деловом взаимодействии. Обращение в системе русского речевого этикета. Функции и нормы обращения. Особенности делового этикета. Культура общения по телефону. Тренировка этикетных навыков как способ самоорганизации профессионала.</p>	<p>ОК-4</p>
<p>Раздел 3. Организация и эффективность вербального взаимодействия</p>		
<p>Тема 3.1 Организация речевого общения</p>	<p>Принципы и правила организации речевого общения. Максимы П. Грайса: качества, количества, отношения, манеры (способа). Максимы П. Грайса как этические, нравственные и социальные постулаты. Принцип вежливости Дж. Лича. Максимы такта, великодушия, одобрения, скромности, согласия, симпатии. Понятие «коммуникативного кодекса» говорящего. Устная и письменная коммуникация в деловом взаимодействии.</p>	<p>ОК-4</p>
<p>Тема 3.2 Эффективность речевого общения</p>	<p>Психологические принципы общения. Принцип равной безопасности. Принцип децентрической направленности. Принцип адекватности того, что воспринято, тому, что сказано. Умение слушать. Приемы и тактики продуктивного слушания. Виды слушания. Активное и пассивное слушание. Невербальные средства эффективного общения. Логические законы речи: тождества, не противоречия, исключенного третьего. Логические аспекты выступления. Виды аргументов. Ошибки, возникающие при нарушении правил доказательства в ораторской речи: «подмена тезиса», «ложный</p>	<p>ОК-4</p>

	аргумент», «порочный круг», «предвосхищение оснований», «мнимое следование», «от сказанного с условием - к сказанному безусловно» и др. Правила позитивного общения. Речевая самоорганизация и коммуникативное самообразование как фактор становления профессионала.	
--	--	--

## 6. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

### Очная форма обучения

Наименование раздела (темы) дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу (в часах)			
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
Тема 1.1 Язык и его свойства	4	-	6	20
Тема 1.2 Функциональные стили современного русского языка	2	-	4	15
Тема 2.1 Нормативный аспект культуры речи	2		4	15
Тема 2.2 Коммуникативные качества речевой культуры	4		6	15
Тема 2.3 Этический аспект культуры речи (речевой этикет)	2		4	15
Тема 3.1 Организация речевого общения	2		6	20
Тема 3.2 Эффективность речевого общения	2		6	19,7
Итого (часов)	18	-	36	119,7
Форма контроля	ЭКЗАМЕН			

### Заочная форма обучения

Наименование раздела (темы) дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу (в часах)			
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
Тема 1.1 Язык и его свойства	1	-	0,5	30
Тема 1.2 Функциональные стили современного русского языка	0,5	-	1	25
Тема 2.1 Нормативный аспект культуры речи	0,5	-	0,5	25
Тема 2.2 Коммуникативные качества речевой культуры	0,5	-	1	30
Тема 2.3 Этический аспект культуры речи (речевой этикет)	0,5	-	1	25
Тема 3.1 Организация речевого общения	0,5	-	1	25
Тема 3.2 Эффективность речевого общения	0,5	-	1	30,7
Итого (часов)	4	-	6	190,7
Форма контроля	ЭКЗАМЕН			

## 7. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Самостоятельная работа обучающихся направлена на углубленное изучение разделов и тем рабочей программы и предполагает изучение литературных источников, выполнение домашних заданий и проведение исследований разного характера. Работа основывается на анализе литературных источников и материалов, публикуемых в интернете, а также



реальных речевых и языковых фактов, личных наблюдений. Также самостоятельная работа включает подготовку и анализ материалов по темам пропущенных занятий.

Самостоятельная работа по дисциплине «Русский язык и культура речи» включает следующие виды деятельности:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса, написание доклада, исследовательской работы по заданной проблеме;
- выполнение задания по пропущенной или плохо усвоенной теме;
- самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках;
- выполнение домашней контрольной работы (решение заданий, выполнение упражнений);
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку (отдельные темы, параграфы);
- написание рефератов;
- подготовка к тестированию
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к экзамену.

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **8.1 Основная литература:**

1. Бахвалова, Т. В. Современный русский язык. Морфология. Сборник упражнений [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т. В. Бахвалова. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. – 133 с. – 978-5-4486-0030-2. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73343.html>. – ЭБС «IPRbooks»,
2. Решетникова, Е. В. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. В. Решетникова. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. – 118 с. – 978-5-4486-0064-7. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70278.html>. – ЭБС «IPRbooks»,
3. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. Н. Бегаева, Е. А. Бойко, Е. В. Михайлова, Е. В. Шарохина. – 2-е изд. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Научная книга, 2019. – 274 с. – 978-5-9758-1775-4. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81082.html>. – ЭБС «IPRbooks»,

### **8.2 Дополнительная литература:**

1. Большакова, Л. И. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л. И. Большакова, А. А. Мирсаитова. – Электрон. текстовые данные. – Набережные Челны: Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2015. – 70 с. – 2227-8397. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29876.html>. – ЭБС «IPRbooks»,
2. Дивакова, М. В. Русский язык и культура речи. Часть II [Электронный ресурс]: сборник тестов / М. В. Дивакова. – Электрон. текстовые данные. – М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2015. – 113 с. – 2227-8397. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/46830.html>. – ЭБС «IPRbooks»,
3. Зверева, Е. Н. Русский язык и культура речи в профессиональной коммуникации [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. Н. Зверева, С. С. Хромов. – Электрон. текстовые данные. – М.: Евразийский открытый институт, 2012. – 432 с. – 978-5-374-00575-2. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14648.html>. – ЭБС «IPRbooks»,

4. Караванова, Н. Б. Матрешка. Базовый практический курс русского языка [Электронный ресурс]: учебник / Н. Б. Караванова. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. – 271 с. – 978-5-4486-0742-4. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81865.html>. – ЭБС «IPRbooks»,

5. Медведева, Н. В. Русский язык для бакалавров и магистров. Трудные вопросы языковых разделов. Часть 2 [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Н. В. Медведева, Л. С. Фоминых. – Электрон. текстовые данные. – Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2016. – 291 с. – 978-5-85218-827-4. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70652.html>. – ЭБС «IPRbooks»,

6. Русский язык [Электронный ресурс]: учебное пособие (для всех специальностей) / сост. Р. Т. Абылкаирова. – Электрон. текстовые данные. – Алматы: Альманах, 2016. – 267 с. – 978-601-7869-45-8. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69284.html>. – ЭБС «IPRbooks»,

7. Русский язык для бакалавров и магистров. Орфография. Пунктуация. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / А. А. Голубева, Н. В. Медведева, О. В. Филина, Л. С. Фоминых; ред. Н. В. Медведева. – Электрон. текстовые данные. – Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2016. – 228 с. – 978-5-85218-818-2. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70651.html>. – ЭБС «IPRbooks»,

8. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: курс лекций для бакалавров всех направлений; сост. И. С. Выходцева, Н. В. Любезнова. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2016. – 72 с. – 2227-8397. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54478.html>. – ЭБС «IPRbooks»,

9. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: практикум / сост. О. С. Гаврилова, О. С. Горобец, В. В. Усатова. – Электрон. текстовые данные. – Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. – 186 с. – 2227-8397. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/83251.html>. – ЭБС «IPRbooks»,

### **8.3 Лицензионное программное обеспечение**

1. Windows 10 pro
2. Liber Office (free)
3. Open Office.org (free)
4. ABBYY FineReader 11 Professional Edition
5. 7Zip (free)
6. Google Chrome (free)
7. Mozilla Firefox (free)
8. VLC player (видео плеер)
9. AIMP (ауди оплеер)
10. GIMP (Графический редактор)
11. K-Lite (кодеки для воспроизведения видео)
12. Irfanview (просмотр фото)
13. Adobe Flash Player
14. Adobe Reader (просмотр PDF)
15. Программный продукт АСУ УЗ ‘Universys Web Server 5

### **8.4 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Научная электронная библиотека [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)
2. Электронная библиотека по философии - <http://www.filosof.historic.ru/>
3. Библиотека информационно-образовательного портала «Гуманитарные науки» -

<http://auditorium.rup>

4. Российская государственная библиотека. - <http://www.rsl.ru>
5. Образовательные ресурсы федерального портала «Российское образование» <http://www.edu.ru>.
6. Электронно-библиотечная система IPRbooks - <http://www.iprbookshop.ru>.

#### **Информационные справочные системы:**

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>;
2. Информационно-правовой сервер «Гарант» <http://www.garant.ru/>

### **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд.1)	<b>Учебная мебель:</b> стол (9 шт.), стул (18 шт.), стол преподавателя (1шт.), стул для преподавателя ( 1 шт.) доска маркерная (1шт.). <b>Технические средства обучения:</b> компьютер (ноутбук) с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации, телевизор
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.7)	<b>Учебная мебель:</b> стол на 2 посадочных места (6шт.), стул (12 шт.). <b>Технические средства обучения:</b> оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (12 шт)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.5)	<b>Учебная мебель:</b> стол на 2 посадочных места (1шт.), стул (2 шт.). <b>Технические средства обучения:</b> оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (2 шт)
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (ауд.8)	Стеллажи, инвентарь, учебное оборудование

### **10.ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИМИСЯ-ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ПРИ НАЛИЧИИ)**

Особые условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее обучающихся с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

- Закона РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закона РФ от 24.11.1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

– Приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утв. Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности изучения дисциплины инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья организацией обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь:

– обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– дублирование звуковой справочной информации визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

– обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата. Материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, локальное понижение стоек-барьеров, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Обучение лиц организовано как инклюзивно, так и в отдельных группах.

## **11. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### 11.1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

На этапе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине показателями оценивания уровня сформированности компетенций являются результаты устных и письменных опросов на практических занятиях, подготовки докладов и сообщений, написания рефератов, выполнения контрольных работ, практических заданий, участия в круглых столах, решения кейс-задач и тестов.

#### *Описание показателей и критериев оценивания компетенций*

Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
Понимание смысла компетенции	Имеет базовые общие знания в рамках диапазона выделенных задач	Минимальный уровень
	Понимает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах области исследования. В большинстве случаев способен выявить достоверные источники информации, обработать, анализировать информацию.	Базовый уровень
	Имеет фактические и теоретические знания в пределах области исследования с пониманием границ применимости	Высокий уровень
Освоение компетенции в рамках изучения дисциплины	Наличие основных умений, требуемых для выполнения простых задач. Способен применять только типичные, наиболее часто встречающиеся приемы по конкретной сформулированной (выделенной) задаче	Минимальный уровень
	Имеет диапазон практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования. В большинстве случаев способен выявить достоверные источники информации, обработать, анализировать информацию.	Базовый уровень
	Имеет широкий диапазон практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем. Способен выявлять проблемы и умеет находить способы решения, применяя современные методы и технологии.	Высокий уровень
Способность применять на практике знания, полученные в ходе изучения дисциплины	Способен работать при прямом наблюдении. Способен применять теоретические знания к решению конкретных задач.	Минимальный уровень
	Может взять на себя ответственность за завершение задач в исследовании, приспособливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем. Затрудняется в решении сложных, неординарных проблем, не выделяет типичных ошибок и возможных сложностей при решении той или иной проблемы	Базовый уровень
	Способен контролировать работу, проводить оценку, совершенствовать действия работы. Умеет выбрать эффективный прием решения задач по возникающим проблемам.	Высокий уровень

## 11. 2 Оценочные материалы для проведения текущего контроля

### Вопросы для устного опроса

#### Тема 1.1. Язык и его свойства

1. Какова значимость культуры речи в современном мире?
2. Зачем нужно изучать русский язык в рамках университетского образования?
3. Что представляет собой язык как знаковая система?
4. Какие функции выполняет язык в речи?
5. В чем состоят основные отличия между языком и речью?

#### Тема 1.2 Функциональные стили русского языка.

1. Почему нельзя написать научную статью публицистическим стилем?
2. Почему бытовой разговор не ведется в научных формулировках?
3. От чего зависит отбор речевых средств при общении?
4. Какие речевые средства выразительности можно использовать, чтобы сделать публичное выступление успешным, ярким, интересным для слушателей?
5. Какие особенности текста имеются у электронной презентации?
6. Должен ли текст презентации совпадать с докладом выступающего?
7. Какие специфические особенности языка науки Вы знаете?
8. Какие подстили и жанры научного стиля Вам известны?
9. Объясните, в чем отличия аннотации и рецензии? Конспекта и реферата?
10. Возникают ли у Вас сложности при чтении научных текстов и как Вы их преодолеваете?
11. Зачем нужны образцы заявлений, протоколов, договоров?
12. Какие способы эффективной деловой коммуникации Вы знаете?
13. Перечислите основные черты официально-делового стиля.

#### Тема 2.1. Нормативный аспект культуры речи.

1. Соблюдение каких норм русского языка является необходимым для каждого образованного человека?
2. Что необходимо сделать при сомнениях в правильности употребления тех или иных речевых единиц?

#### Тема 2.2. Коммуникативные качества речевой культуры

1. Какую речь можно считать содержательной?
2. В чем состоит уместность речи? Объясните понятия “стилевая уместность”, “ситуативная уместность”, “лично-психологическая уместность”.
3. Что предполагает точность как качество грамотной речи?
4. Какие речевые ошибки приводят к нарушению понятийной точности?
5. Дайте определение паронима. Приведите примеры паронимов.
6. Дайте определение плеоназма и тавтологии. Приведите примеры.
7. Что делает речь понятной?
8. С чем связано качество чистоты речи?
9. Расскажите об употреблении в речи заимствованных слов. Приведите и объясните примеры неоправданного использования в речи иноязычных слов.
10. От каких факторов зависят богатство и разнообразие речи?
11. Расскажите об известных вам тропах и фигурах речи.
12. Что такое «логичность речи»?

#### Тема 2.3 Этический аспект культуры речи (речевой этикет)

1. Дайте определение понятию «речевой этикет».
2. Расскажите историю становления речевого этикета и определите
3. В чем состоит значение этикета для современного человека?

4. В чем заключаются особенности и национальное своеобразие этикета разных стран?
5. В чем состоят особенности русского речевого этикета?
6. Перечислите и кратко охарактеризуйте правила приветствия и представления в деловом взаимодействии
7. Какова функция и особенности обращения в системе русского речевого этикета?
8. Каковы функции и нормы обращения?
9. В чем состоят особенности делового этикета?
10. Расскажите о культуре общения по телефону.
11. Как осуществляется тренировка этикетных навыков?
12. Каковы принципы самоорганизации и самообразования современного профессионала?

### *Критерии и шкала оценивания устного опроса*

Оценка за ответ	Критерии
Отлично	<p>выставляется обучающемуся, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов;</li> <li>- исчерпывающее, последовательно, четко и логически излагает теоретический материал;</li> <li>- свободно справляется с решением задач,</li> <li>- использует в ответе дополнительный материал;</li> <li>- все задания, предусмотренные учебной программой выполнены;</li> <li>- анализирует полученные результаты;</li> <li>- проявляет самостоятельность при трактовке и обосновании выводов</li> </ul>
Хорошо	<p>выставляется обучающемуся, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретическое содержание курса освоено полностью;</li> <li>- необходимые практические компетенции в основном сформированы;</li> <li>- все предусмотренные программой обучения практические задания выполнены, но в них имеются ошибки и неточности;</li> <li>- при ответе на поставленный вопрос обучающийся не отвечает аргументировано и полно.</li> <li>- знает твердо лекционный материал, грамотно и по существу отвечает на основные понятия.</li> </ul>
Удовлетворительно	<p>выставляет обучающемуся, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретическое содержание курса освоено частично, но проблемы не носят существенного характера;</li> <li>- большинство предусмотренных учебной программой заданий выполнено, но допускаются неточности в определении формулировки;</li> <li>- наблюдается нарушение логической последовательности.</li> </ul>
Неудовлетворительно	<p>выставляет обучающемуся, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- не знает значительной части программного материала;</li> <li>- допускает существенные ошибки;</li> <li>- так же не сформированы практические компетенции;</li> <li>- отказ от ответа или отсутствие ответа.</li> </ul>

### **Практические задания**

Задание 1.

I. Основные разделы русского языка. Культура речи.

Нормы русского литературного языка

Цели изучения русского языка. Понятие культуры речи. Понятие о нормах русского литературного языка. Виды норм.

Отметьте все возможные недостатки речи автора следующего стихотворения. Какие нормы русского литературного языка нарушены?

Вспыхает небо, разбуджая ветер,  
Проснувший гомон птичьих голосов.  
Проклинывая все на белом свете,  
Я вновь бежу в нетоптанность лесов.

Шуршат зверушки, выбегнув навстречу,  
Приветливыми лапками маша,  
Я среди тут пробуду целый вечер,  
Бессмертные творения пища.

И выползнув на свет из тины зыбкой,  
Болотная зеленовая тварь  
Совает мне с заботливой улыбкой  
Большой орфографический словарь.

Задание 2.

Отметьте достоинства речи автора следующего текста.

У каждого из нас своя судьба,  
Свои приметы и воспоминанья,  
Своя неповторимая тропа,  
Свои неповторимые мечтанья,  
Свои ошибки, беды, заблужденья,  
Свои победы над самим собой,  
Утраты, раны, планы, устремленья,  
И почерк тоже, как ни странно свой.  
( Р. А. Камбург.)

Задание 3.

Напишите текст по диктовку.

Труд медсестры есть любовь

Русский врач и философ И.А. Ильин полагал, что лечение не может быть действенным, если у врача нет желания и умения увидеть, а затем осмыслить индивидуальность личности каждого пациента, что заинтересованность в каждом человеке – есть призвание врача. То же самое можно сказать о сестре милосердия, или медсестре. Эти два названия одной профессии, предназначение которой – помочь больному, разделив с ним его страдания, проявив глубокий интерес и уважение к его личности.

Вы спрашиваете: а разве не важна технология ухода? Технология необходима, но она является не основой, а лишь одной из частей сестринской деятельности. Сущность человека – в единстве души, духа и тела. И эти составляющие нельзя разорвать: разделяя их, мы пренебрегаем личностью больного и упускаем многие возможности для его выздоровления. К сожалению, модные направления в медицине часто грешат однобоким взглядом на суть заболевания – либо с позиций психологии, либо с позиций физической природы, что в корне неверно. Каждая личность многогранна, и долг любой медсестры, вне зависимости от ее религиозных воззрений, - заботиться о больном, быть неравнодушной, проявлять к нему искренний интерес.

Студентки, будущие сестры милосердия, общайтесь с больными, создавайте ситуацию для откровенного разговора, чтобы понять, в чем нуждается каждый из них.



#### Задание 4.

##### II. Лингвистика текста. Практическая стилистика.

##### Культура речи и общения.

Текст. Основные виды работы с текстом.

Разберите приведенные примеры, определите, какой из них является текстом и почему.

А) «Жюли, однако, не льстила своему другу: действительно, глаза княжны, большие, глубокие и лучистые (как будто лучи теплого света иногда снопами выходили из них), были так хороши, что очень часто, несмотря на некрасивость всего лица, глаза эти делались привлекательнее красоты».

Л.Н. Толстой

Б) Истина и правда

- Почему вы так дорожите бессмертием души? – спросил я.

- Почему? Потому что я буду тогда обладать Истиной вечной, несомненной... А в этом, по моему понятию, и состоит высочайшее блаженство!

- В обладании Истиной?

- Конечно.

- Позвольте; в состоянии ли вы представить себе следующую сцену? Собралось несколько молодых людей, толкуют между собою... И вдруг вбегает один их товарищ: глаза его блестят необычайным блеском, он задыхается от восторга, едва может говорить. «Что такое? Что такое?» - «Друзья мои, послушайте, что я узнал, какую истину! Угол падения равен углу отражения! Или вот еще: между двумя точками самый краткий путь – прямая линия!»

И.С. Тургенев

В) Слово как предмет лексикологии

Лексикология – термин, составленный из двух греческих элементов: *lexis* (лексис) и *logos* (логос), и то и другое значили в древнегреческом языке «слово»; таким образом, лексикология – это «слово о слове», или наука о словах.

Слово – наиболее конкретная единица языка. Язык как орудие общения – это прежде всего «словесное орудие», это «язык слов». Лексикология рассматривает слово как лексическую единицу, как единицу словарного состава языка. Поэтому наряду с «отдельными словами» лексикология изучает и такие сочетания слов, которые по своему значению равны одному слову.

А.А. Реформатский

#### Задание 5.

##### 2. Определите тип речи каждого текста

А) «Бассейн был у царя во дворце, восьмиугольный, прохладный бассейн из белого мрамора. Темно-зеленые малахитовые ступени спускались к его дну. Облицовка из египетской яшмы, с нежно-белой с розовыми, чуть заметными прожилками, служила ему рамою. Лучшее черное дерево пошло на отделку стен. Четыре львиные головы из розового сардоникса извергали тонкими струями воду в бассейн. Восемь серебряных отполированных зеркал отличной сидонской работы, в рост человека, были вделаны в стены между легкими белыми колоннами...»

А.И. Куприн. «Суламифь»

Б) В первых трех предложениях употреблены придаточные времени, так как они обозначают действия, которые, во-первых, следуют за действием, о котором говорится в главном; во-вторых, одновременны со временем действия главного предложения; в-третьих, предшествуют действию главного предложения. Последние предложения – с

придаточным условия, которые указывают на условия, без которых действие, обозначенное в главном предложении, невозможно.

Учебник «Русский язык» 9 класс

В) «На другой же день приступила она к исполнению своего плана, послала купить на базаре толстого полотна, синей китайки и медных пуговиц, с помощью Насти скроила себе рубашку и сарафан, засадила за шитье всю девичью, и к вечеру все было готово. Лиза примерила обнову и призналась перед зеркалом, что никогда еще так мила самой себе не казалась. Она повторила свою роль, на ходу низко кланялась и несколько раз потом качала головою, наподобие глиняных котлов, говорила на крестьянском наречии, смеялась, закрываясь рукавом, и заслужила полное одобрение Насти...»

А.С. Пушкин. «Барышня-крестьянка»

Произнесите в соответствии с фонетическими и орфоэпическими нормами русского литературного языка следующие фразы:

А) Пациенты пятнадцатой, шестнадцатой и девятнадцатой палат, принимайте, пожалуйста, медикаменты ровно в двенадцать часов (из объявления на посту медицинской сестры).

Б) Прежде всего мое намерение – заняться Вами, мой дорогой, а уже потом всеми документами, диетами, гастроскопиями, дизентериями. Ведь лечить-то надо Вас, а не анализы (из разговора врача с пациентом).

В) Хроническая ишемическая болезнь сердца, атеросклероз венечных сосудов сердца, стенокардия покоя и напряжения, постинфарктный кардиосклероз, экстрасистолия (из диагнозов).

Задание 6.

Подберите к существительному определение-прилагательное: рояль, бра, кофе, тюль, кафе, шимпанзе, Батуми, алоэ, ябеда, ГАИ, фламинго, сладкоежка, панно, бюро, визави.

Задание 7.

От данных существительных образуйте форму именительного падежа множественного числа: автор, бухгалтер, воз, год, директор, доктор, инспектор, катер, китель, корпус.

Задание 8.

Образуйте форму родительного падежа множественного числа от данных существительных: англичане, баклажаны, гусары, килограммы, кочерги, лезгины, мандарины, рентгены, туфли, чулки, цапли, ясли.

Задание 9.

Употребите правильную форму собственных имен (в скобках даны имя и фамилия в именительном падеже): В детстве он охотно читал (Жюль Верн). Эти книги прислали для студентки (Гаврилюк). Новое произведение (Генрих и Томас Манн) было выпущено небольшим тиражом. В журнале опубликована статья (Виталий Заболоцких). Цветы для (Мария Теплых). Интервью с (Андрей Макаревич). Письмо от (Павел Руденчик). Разговор с (Маргарита Янсен).

Задание 10.

Запишите словами числительные в предложениях: Урожай собран на 2660 гектаров. Что касается остальных 185 655 претендентов, то им придется попытаться счастья в другой раз. Решение было принято 2/3 голосов. Он закончил университет в 2005 году. Важное историческое событие произошло в 584 году до новой эры

Задание 11.

Приведите речевые формулы приветствия, прощания, извинения, обращения с просьбой, предложения чего-либо, отказа от чего-либо, уместные: 1) в письменной речи; 2) в устной речи

### **Критерии и шкала оценивания практических заданий**

Оценка за ответ	Критерии
Отлично	выставляется обучающемуся, если: <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов;</li> <li>- исчерпывающее, последовательно, четко и логически излагает теоретический материал;</li> <li>- свободно справляется с решением задач,</li> <li>- использует в ответе дополнительный материал;</li> <li>- все задания, предусмотренные учебной программой выполнены;</li> <li>- анализирует полученные результаты;</li> <li>- проявляет самостоятельность при трактовке и обосновании выводов</li> </ul>
Хорошо	выставляется обучающемуся, если: <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретическое содержание курса освоено полностью;</li> <li>- необходимые практические компетенции в основном сформированы;</li> <li>- все предусмотренные программой обучения практические задания выполнены, но в них имеются ошибки и неточности;</li> <li>- при ответе на поставленные вопросы обучающийся не отвечает аргументировано и полно.</li> <li>- знает твердо лекционный материал, грамотно и по существу отвечает на основные понятия.</li> </ul>
Удовлетворительно	выставляет обучающемуся, если: <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретическое содержание курса освоено частично, но проблемы не носят существенного характера;</li> <li>- большинство предусмотренных учебной программой заданий выполнено, но допускаются неточности в определении формулировки;</li> <li>- наблюдается нарушение логической последовательности.</li> </ul>
Неудовлетворительно	выставляет обучающемуся, если: <ul style="list-style-type: none"> <li>- не знает значительной части программного материала;</li> <li>- допускает существенные ошибки;</li> <li>- так же не сформированы практические компетенции;</li> <li>- отказ от ответа или отсутствие ответа.</li> </ul>

### **Типовые тесты по дисциплине**

Тест. Найдите слова, в которых на месте пропуска:

1. Пишется две буквы н:
  - А) свежемороже..ые овощи
  - Б) груже..ая баржа
  - В) фарширова..ый перец
  - Г) смышле..ый малыш
2. Пишется одна буква н:
  - А) варе..ые в кастрюле
  - Б) организова..а спонсорами
  - В) убра..ые вещи
  - Г) потуше..ые огни

3. Пишется одна буква н:
- А) ударил нечая..о
  - Б) обветре..ые руки
  - В) потуше..а ветром
  - Г) недоваре..ый картофель
4. Пишется одна буква н:
- А) слома..а ребенком
  - Б) искуса..ый комарами
  - В) броше..ый камень
  - Г) вытка..ый ковер
5. Пишется две буквы н:
- А) рва..ая куртка
  - Б) собрание прошло организова..о
  - В) огни потуше..ы
  - Г) купле..ый товар
6. Пишется две буквы н:
- А) испуга..о вскрикнул
  - Б) реше..ая задача
  - В) давно потуше..о
  - Г) суше..ые ягоды
7. Сколько запятых нужно поставить в предложении?  
Я стал посещать музеи и галереи и читать книги.
- А) 1
  - Б) 2
  - В) 3
8. Сколько запятых нужно поставить в предложении?  
Татьяна верила преданьям простонародной старины и снам и карточным гаданьям и предсказаниям луны.
- А) 1
  - Б) 2
  - В) 3
9. Сколько запятых нужно поставить в предложении?  
На полках по углам стояли кувшины бутылки и фляжки зеленого и синего стекла резные серебряные кубки позолоченные чарки всякой работы.
- А) 1
  - Б) 2
  - В) 3
  - Г) 4
10. Укажите предложение, в котором нужно поставить запятую
- І. Никаких признаков деревни или поселка
  - ІІ. Только песни я любил да товарищей
- А) Только в І
  - Б) Только во ІІ
  - В) И в І, и во ІІ
  - Г) Ни в І, ни во ІІ
11. В каком случае нужно ставить запятую?  
На девственном снегу пустынной (І) лесной дороги вился за ним вялый (ІІ) нечеткий след.
- А) Только в І
  - Б) Только во ІІ
  - В) И в І, и во ІІ
  - Г) Ни в І, ни во ІІ

12. Какого знака недостает в предложении?  
На всем на полу, на стульях, на столе без скатерти лежал толстый слой пыли.  
А) Тире  
Б) Двоеточие  
В) Двоеточие и тире
13. Укажите предложение, в котором нужно поставить тире.  
Упрямство есть слабость, имеющая вид силы  
Услуга в дружбе вещь святая  
А) Только в I  
Б) Только во II  
В) И в I, и во II  
Г) Ни в I, ни во II
14. В каком предложении есть обращение? (Знаки не указаны).  
О Родина святая какое сердце не дрожит, тебя благословляя  
Здравствуй солнце да утро веселое  
А) Только в I  
Б) Только во II  
В) И в I, и во II  
Г) Ни в I, ни во II
15. Выберите предложение, в котором есть вводные конструкции? (Знаки не указаны).  
А) Словом можно убить словом можно спасти словом можно полки за собой повести  
Б) Разговор опять принял как будто самый мирный оборот  
В) Неосторожно быть может я поступила.
16. В предложении Горы, поросшие деревьями, резкими взмахами подняли свои вершины в синюю пустыню над ними запятые употреблены:  
А) Для выделения вводных конструкций  
Б) Для обособления определений  
В) Для обособления приложений  
Сколько запятых нужно поставить в предложении?
17. В полночь хлопнула кухонная дверь и громко топая и громко разговаривая вошли Лиза и Марфуша.  
А) 1  
Б) 2  
В) 3  
Г) 4
18. Сколько запятых нужно поставить в предложении?  
Мягкое и серебристое оно (море) слилось там с синим небом и крепко спит отражая в себе прозрачную ткань перистых облаков неподвижных не скрывающих собою золотых узоров звезд  
А) 1  
Б) 2  
В) 3  
Г) 4
19. В каком предложении недостает запятой?  
Посмотри как тихо позолоту август рассыпает на поля.  
Все дерево как большой зеленый шатер  
А) Только в I  
Б) Только во II  
В) И в I, и во II  
Г) Ни в I, ни во II
20. Сколько запятых нужно поставить в предложении?

Я люблю тебя жизнь и хочу чтобы лучше ты стала

- А) 1
- Б) 2
- В) 3

***Критерии оценивания образовательных достижений для тестовых заданий***

Оценка	Коэффициент К (%)	Критерии оценки
Отлично	Свыше 80% правильных ответов	глубокое познание в освоенном материале
Хорошо	Свыше 70% правильных ответов	материал освоен полностью, без существенных ошибок
Удовлетворительно	Свыше 50% правильных ответов	материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях
Неудовлетворительно	Менее 50% правильных ответов	материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня

## 11.2 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

### Вопросы для подготовки к экзамену

1. Предмет, цели и задачи курса «Русский язык и культура речи». Определение понятия «культура речи».
2. Условия, необходимые для формирования речевой культуры.
3. Уровни языка. Искусственные и естественные знаки.
4. Функции языка
5. Формы национального языка
6. Происхождение русского языка. Периодизация современного русского языка.
7. Понятие «норма литературного языка». Типы норм
8. Орфоэпические нормы. Основные законы произношения гласных и согласных звуков в русском языке.
9. Акцентологические нормы. Особенности постановки русского ударения. Орфоэпические словари.
10. Морфологические нормы. Нормы употребления в речи имен существительных.
11. Род несклоняемых существительных иноязычного происхождения.
12. Род аббревиатур.
13. Нормы употребления имен прилагательных.
14. Употребление в речи «недостаточных глаголов».
15. Синтаксические нормы. Согласование подлежащего и сказуемого.
16. Нормы употребления предлогов в устной и письменной речи.
17. Лексические нормы. Алогизмы. Полисемия (многозначность). Омонимия. Слова-паронимы и нормы их употребления в речи. Правила употребления заимствованных слов.
18. Коммуникативные качества речевой культуры
19. Точность речи.
20. Понятность речи. Использование в коммуникативном процессе слов ограниченной сферы употребления.
21. Уместность речи.
22. Чистота речи. «Слова-паразиты»: причины возникновения и способы борьбы с ними.
23. Богатство речи. Способы пополнения индивидуального словаря говорящего. Фразеологические единицы. Пословицы и поговорки как хранилище многовековой мудрости и национального своеобразия.
24. Выразительность речи. Художественные приемы, изобразительные и выразительные средства языка.
25. Этический аспект культуры речи (речевой этикет). Понятие «речевой этикет».
26. История речевого этикета и его значение.
27. Понятие о функциональных стилях.
28. Основные функции научного стиля и его подстили. Жанры научного стиля. Монологические и диалогические жанры научной речи
29. Сферы применения официально-делового стиля. Подстили. Жанры.
30. Особенности лексики и синтаксиса в системе делового общения
31. Основные функции публицистического стиля. Его разновидности и жанры. Языковые особенности стиля
32. Жанры разговорного стиля и его особенности. Культура телефонного разговора.
33. Принципы и правила организации речевого общения.
34. Максимумы П. Грайса и Дж. Лича. Понятие «коммуникативного кодекса» говорящего.
35. Психологические принципы общения.

36. Умение слушать. Приемы и тактики продуктивного слушания. Виды слушания.
37. Невербальные средства эффективного общения. Логические законы речи.
38. Логические аспекты выступления.
39. Виды аргументов.
40. Правила позитивного общения.

***Шкала оценки для проведения экзамена по дисциплине***

Оценка за ответ	Критерии
Отлично	<ul style="list-style-type: none"> <li>– полно раскрыто содержание материала;</li> <li>– материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;</li> <li>– продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала;</li> <li>– точно используется терминология;</li> <li>– показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;</li> <li>– продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;</li> <li>– ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;</li> <li>– продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;</li> <li>– продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;</li> <li>– допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.</li> </ul>
Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> <li>– вопросы излагаются систематизировано и последовательно;</li> <li>– продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;</li> <li>– продемонстрировано усвоение основной литературы.</li> <li>– ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не искажившие содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.</li> </ul>
Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;</li> <li>– усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам;</li> <li>– имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;</li> <li>– при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации;</li> <li>– продемонстрировано усвоение основной литературы.</li> </ul>



Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>– не раскрыто основное содержание учебного материала;</li> <li>– обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;</li> <li>– допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов</li> <li>- не сформированы компетенции, умения и навыки,</li> <li>- отказ от ответа или отсутствие ответа</li> </ul>
---------------------	--

### Практические задания

**Задание 1.** Расставьте ударение в словах в соответствии с нормами литературного языка. Укажите варианты.

Августовский, апокалипсис, апостроф, арахис, асимметрия, асбест, баловать, блага, баржа, газопровод, генезис, дефис

**Задание 2.** Объедините слова с ударным [о] в одну группу, с ударным [э] – в другую.

Афера, безнадежный, блеклый, бытие, валежник, гренадер, единоплеменный, желчь, жердочка, решетчатый, поблекший, одновременность

**Задание 3.** Найдите и исправьте ошибки в употреблении слов-паронимов. Найдите случаи тавтологии, речевой избыточности. Отредактируйте предложения.

1. Народ терпел двойственный гнет. 2. Девочка одела маскарадный костюм. 3. Она пришла в цветистом платье. 4. Командировочному пришлось долго ждать оформления документов. 5. Главное для писателя – душевный мир человека. 6. Хищное истребление лесов привело к образованию оврагов.

**Задание 4.** Перепишите, раскрывая скобки. Расставьте в существительных ударения и обозначьте окончания.

Внимательные (инспектор), справедливые (приговор), заграничные (паспорт), коллективные (договор), опытные (доктор), предстоящие (выбор), молодые (офицер), приехавшие (лектор)

**Задание 5.** Объясните характер ошибок в употреблении деепричастий. Отредактируйте высказывания.

1. Распустив хвост и держа в лапах шишку, мы увидели белку. 2. Прочитав пьесу, передо мной встали образы персонажей. 3. Приехав из города, перед Давыдовым возникает ряд трудностей. 4. Придя в лес, солнце спустилось за макушки деревьев.

**Задание 6.** Найдите ошибки, связанные с неправильным согласованием сказуемого с подлежащим. Отредактируйте тексты.

1. “Анна Каренина”, как и другие романы Л.Н. Толстого, переведен на десятки языков. 2. В президиум был избран ректор и представители факультетов. 3. Замок-молния вшита непрочно. 4. Никто из нас не смогли ответить на этот вопрос.

**Задание 7.** Выпишите из данного списка те слова и словосочетания, которым свойственна окраска официально-делового стиля.

Вознаградить за труды, нетрудоспособность, жилье, приводить к общему знаменателю, принять к исполнению, жилищный фонд, надлежащий, предписывать,

чудесное спасение

**Задание 8.** Образуйте словосочетания с существительными в рамках официально-деловых формулировок, соблюдая правильное управление глаголов.

отчитаться (в чем-то) – сделать отчет (о чем-то); препятствовать (чему?) – тормозить (что?); заслужить (что?) – добиться (чего?); опираться (на что?) – базироваться (на чем?); оплатить (что?) – заплатить (за что?); указывать (на что?) – анализировать (что?).

**Задание 9.** Найдите ошибки, связанные с неправильным согласованием сказуемого с подлежащим. Отредактируйте тексты.

1. Большинство (молчало, молчали), пристально глядя на землю. 2. Множество народа (сидело, сидели) за длинными столами, поставленными прямо в саду. 3. На дворе множество людей... (обедало, обедали), сидя без шапок около братского котла (А.С. Пушкин). 4. Большая часть моих привычек и вкусов (не нравилась, не нравились) ему.

**Задание 10.** Отредактируйте формулировки текстов документов.

1. Наши предприятия долгие года состоят в добрых партнерских отношениях. 2. Полагаем, что результаты испытаний могут составлять взаимный интерес наших фирм. 3. Коллектив завода принял обязательство ускорить выпуск новой модели. 4. Транспортные издержки при перевозках по железной дороге многократно меньше, чем при морских и авиационных. 5. Мне было отказано под благоприятных предлогом. 6. Необходимо ещё раз обсчитать все данные. 7. На заводе возникло нестерпимое положение. 8. Стала очевидной нетождественность замыслов программы социальным условиям жизни.

**Задание 11.** Исправьте грамматические недочеты в приведенных ниже текстах документов.

1. Прошу оплатить стоимость двух диодов (820 руб.) для их замены согласно счета. 2. Изучая проблемы городского транспорта, учеными были получены интересные результаты. 3. Это показывает о том, что мы терпимо относимся к недостаткам. 4. В наше предприятие приглашены на работу молодые специалисты. 5. Выводы комиссии обоснованные и справедливые. 6. Гражданка Сидорова Н. Ф. обратилась с заявлением о разводе брака. 7. Пишите Ваши инициалы полностью.

***Критерии оценивания решения практического задания:***

Форма проведения текущего контроля	Критерии оценивания
Решение практического задания	«5» (отлично) – выставляется за полное, безошибочное решение практического задания (ситуационной задачи).
	«4» (хорошо) – в целом практическое задание (ситуационная задача) решена, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
	«3» (удовлетворительно) – допущены отдельные ошибки при решении практического задания (ситуационной задачи)
	«2» (неудовлетворительно) – отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, практическое задание (ситуационная задача) не решена или решена не верно.

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ  
рабочей программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_) для исполнения в 20\_\_-20\_\_ учебном году

Внесены дополнения (изменения): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_  
*(подпись, инициалы и фамилия)*

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_) для исполнения в 20\_\_-20\_\_ учебном году

Внесены дополнения (изменения): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_  
*(подпись, инициалы и фамилия)*

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_) для исполнения в 20\_\_-20\_\_ учебном году

Внесены дополнения (изменения): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_  
*(подпись, инициалы и фамилия)*

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_) для исполнения в 20\_\_-20\_\_ учебном году

Внесены дополнения (изменения): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_  
*(подпись, инициалы и фамилия)*