Негосударственное частное некоммерческое
образовательное учреждение высшего образования
«Армавирский гуманитарно-социальный институт»

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор НЧНОУ ВО «АГСИ»

Документ подписан электронной подписью
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 021CCAC2005AB11FBF4029C85F5CA97E72
Владелец: Токарь Александр Сергеевич
Действителен: с 22.04.2024 г. по 22.07.2025 г.

_____ А.С.Токарь

«24» июня 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Б.1.В.05 АДВОКАТУРА И НОТАРИАТ

Направление подготовки: 40.03.01 - Юриспруденция (бакалавр)
Профиль: гражданско-правовой
Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная
(2023,2024 год набора)

Армавир, 2024

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель обучения по дисциплине «Адвокатура и нотариат» – формирование способности представлять интересы физических лиц, организаций в судах, государственных и иных органах, оказывать квалифицированную юридическую помощь, давать квалифицированные юридические заключения и консультации.

Задачи изучения дисциплины «Адвокатура и нотариат»:

1) Изучение действующего законодательства РФ, регулирующего деятельность адвокатуры и нотариата, в том числе порядок приобретения и приостановления соответствующего статуса;

2) Формирование правовой культуры и навыков соблюдения этических норм поведения при осуществлении профессиональной деятельности адвоката и нотариуса;

3) Приобретение навыков разрешения юридических споров. Правильная реализация норм материального и процессуального права при участии адвоката в уголовном, гражданском, конституционном судопроизводстве;

4) Уяснение видов нотариальных действий и порядка их осуществления.

Воспитательная цель – развитие личности гражданина, ориентированной на традиционные культурные, духовные и нравственные ценности российского общества, способной к активной социальной адаптации в обществе и самостоятельному жизненному выбору, к началу трудовой деятельности и продолжению профессионального образования, к самообразованию и самосовершенствованию.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Адвокатура и нотариат» относится к вариативной части (части формируемой участниками образовательных отношений) блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина «Адвокатура и нотариат» изучается в 7 семестре очной формы обучения, в 9 семестре заочной формы обучения, в 9 семестре очно-заочной формы обучения

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код и наименование компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
ПК-4. Способность представлять интересы физических лиц, организаций в судах, государственных и иных органах	ПК 4.2. Применяет знания при подготовке проектов документов для представления интересов физических лиц и организаций в судебных государственных и иных органах;	**Знать:** права и обязанности лиц, участвующих в гражданском судопроизводстве, права и обязанности адвоката и нотариуса, особенности его юридической деятельности на основе соблюдения принципа законности; **Уметь:** принимать решения и обеспечивать их реализацию в строгом соответствии с законом; **Владеть:** основными методиками подготовки квалифицированных юридических заключений и консультаций по конкретным видам адвокатской и нотариальной деятельности;

ПК-5. Способность оказывать квалифицированную юридическую помощь, давать квалифицированные юридические заключения и консультации	ПК 5.1. Анализирует информацию, имеющую правовое значение для разрешения конкретной юридической ситуации;	**Знать:** положения действующего законодательства, основные правила анализа правовых норм и правильного их применения, основные принципы адвокатской и нотариальной деятельности, наиболее часто встречающиеся при этом ошибки, основы процесса консультирования граждан и правила работы с обращениями граждан; **Уметь:** выделять юридически значимые обстоятельства, анализировать нормы права и судебную практику, выявлять альтернативы действий доверителя для достижения целей, разъяснять обратившимся за юридической помощью правовую основу его проблемы и возможные решений, прогнозировать последствия действий обратившегося за юридической помощью; **Владеть:** основами психологии делового общения, умеет правильно оценить сложившуюся ситуацию в той или иной плоскости адвокатской и нотариальной деятельности и делать из этого соответствующие закону выводы;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- организационные основы адвокатской деятельности; историю адвокатуры в России и за рубежом; условия осуществления адвокатской деятельности и особенности её отдельных видов; основы юридической и адвокатской риторики; правовой механизм оказания юридической помощи; виды юридической помощи, оказываемой адвокатами гражданам и организациям независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности; порядок составления документов правового характера; подготовку к судебному заседанию и отстаивание интересов доверителя в судебном заседании; место нотариата в системе правоохранительных органов; Законодательство РФ о нотариате, регулирование вопросов совершения нотариальных действий;

уметь:

- правильно толковать нормативные правовые акты и нормы кодекса профессиональной этики, строить свою профессиональную деятельность на основе Конституции РФ и действующего законодательства; подготавливать для участия в прениях речь по материалам своего адвокатского досье; языком закона в юридической форме излагать и обосновывать позицию, требования доверителя по защите нарушенных прав и защищаемых законом интересов и энергично, инициативно на законной основе отстаивать интересы доверителя в судах, в его повседневной деятельности;

владеть:

- навыками работы с нормативными правовыми актами (определять юридическую силу, разрешать коллизии, преодолевать пробелы в праве); навыками работы с законодательными актами; применения теоретических знаний при практической деятельности в области адвокатуры и

нотариата; соблюдения этических норм при осуществлении деятельности адвоката и нотариуса; навыками применения теоретических знаний в практической деятельности адвоката и нотариуса

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	7 семестр
1.Контактная работа обучающихся с преподавателем:	**58.3**	**58.3**
Аудиторные занятия всего, в том числе:	**52**	**52**
Лекции	24	24
Лабораторные	-	
Практические занятия	28	28
Контактные часы на аттестацию (экзамен)	0,3	0,3
Консультация	4	4
Контроль самостоятельной работы	2	2
2. Самостоятельная работа	**94.7**	**94.7**
Контроль	**27**	**27**
ИТОГО:	**180**	**180**
Общая трудоемкость	**5**	**5**

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	9 семестр
1.Контактная работа обучающихся с преподавателем:	**52.3**	**52.3**
Аудиторные занятия всего, в том числе:	**46**	46
Лекции	16	16
Лабораторные	-	
Практические занятия	30	30
Контактные часы на аттестацию (экзамен)	0,3	0,3
Консультация	4	4
Контроль самостоятельной работы	2	2
2. Самостоятельная работа	**109.7**	**109.7**
Контроль	**18**	**18**
ИТОГО:	**180**	**180**
Общая трудоемкость	**5**	**5**

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	9 семестр

1.Контактная работа обучающихся с преподавателем:	**18.3**	**18.3**
Аудиторные занятия всего, в том числе:	**12**	12
Лекции	4	4
Лабораторные	-	
Практические занятия	8	8
Контактные часы на аттестацию (экзамен)	0,3	0,3
Консультация	4	4
Контроль самостоятельной работы	2	2
2. Самостоятельная работа	**152.7**	**152.7**
Контроль	**9**	**9**
ИТОГО:	**180**	**180**
Общая трудоемкость	**5**	**5**

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела (темы разделов)	Индекс компетенции
Тема 1. Предмет и метод учебной дисциплины «Адвокатура и нотариат». Возникновение и развитие адвокатуры в России	Россия в дореформенный период. Подготовка судебной реформы 1864 г. и проблемы создания российской адвокатуры. Судебные уставы от 20 ноября 1864 г. и организация адвокатуры. Присяжные поверенные и частные поверенные. Формирование российской адвокатской школы в 60–70-е гг. XIX в. Дело Веры Засулич. Изменение судебных уставов в 1866, 1869, 1871 гг. Последствия судебных контрреформ для деятельности адвокатов. Упразднение дореволюционной адвокатуры и создание адвокатуры в РСФСР (1917–1958 гг.). Декрет о суде от 22 ноября 1917 г. № 1, Декрет о суде от 7 марта 1918 г. № 2, Положение об адвокатуре от 26 мая 1922 г., Положение об адвокатуре от 16 августа 1939 г. Действовавшее до принятия Федерального закона от 31 мая 2002 г. № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» законодательство об адвокатуре. Положение об адвокатуре РСФСР от 20 ноября 1980 г., УПК РСФСР от 27 октября 1960 г. с последующими изменениями. Становление российской адвокатуры после государственного переворота 1991 г. и роль адвокатуры на современном этапе. Попытки властей превратить адвокатуру в декоративный атрибут судебно-следственной системы в стране. Конституция РФ от 12 декабря 1993 г. о праве на получение квалифицированной юридической помощи. Конституционные декларации и реальность. Работа с правовыми актами, разрешения правовых проблем и коллизий.	ПК-4 ПК-5
Тема 2. Адвокатура, нотариат и государство	Стремление к процессуальному партнерству в уголовном и гражданском процессе. Свобода и независимость адвокатской деятельности. Проблемные вопросы деятельности адвокатуры в Российской Федерации Диалектика отношений государства и адвокатуры.	ПК-4 ПК-5

	Цивилизационная и гуманитарная миссия адвокатуры. Независимость адвокатуры от государства как основное условие декларируемого равенства сторон в судебном процессе. Предпосылки установления независимости адвокатуры. Государственное регулирование в вопросах обеспечения прав и свобод граждан и доступности квалифицированной юридической помощи. Конституционная гарантия на получение квалифицированной юридической помощи – обязанность государства перед гражданами. Соотношение независимости адвокатуры и государственного регулирования. Требования по обеспечению равных прав государственного обвинения и защиты по уголовно-процессуальному законодательству Российской Федерации. Гарантии независимости адвоката. Адвокатура и нотариат и политика. Прогрессивная роль Закона об адвокатуре и адвокатской деятельности в жизни общества и адвокатуры. Некоторые особенности и противоречия при применении норм Закона в процессе осуществления адвокатами адвокатской деятельности. Попытки государства усилить регулятивные функции по управлению адвокатурой и лишить ее независимого статуса. Правовые способы разрешения возникающих коллизий. Роль и значение юридической науки, изучающей адвокатуру России, в формировании должного отношения к этому институту гражданского общества и совершенствовании законодательных основ регулирования адвокатской деятельности. Способы и средства, обеспечивающих гарантию соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права.	
Тема 3. Нотариат – система государственных и негосударственных органов. Правила и порядок совершения нотариальных действий. Государственная пошлина (тариф). Нотариальные действия, совершаемые нотариусом	Понятие и значение нотариата. Место нотариата в системе правоохранительных органов. Законодательство РФ о нотариате, регулирование вопросов совершения нотариальных действий. Принципы деятельности нотариата. Организация нотариата в России. Виды органов, совершающих нотариальные действия. Нотариусы, их права и обязанности. Компетенция государственных нотариальных контор. Деятельность нотариусов, занимающихся частной практикой. Компетенция органов исполнительной власти местной администрации по совершению нотариальных действий. Компетенция консульских учреждений за границей по совершению нотариальных действий. Должностные лица, совершающие нотариальные действия. Общие правила совершения нотариальных действий. Применение норм общего порядка совершения нотариальных действий. Специфические правила деятельности нотариата. Установление личности, проверка правоспособности, дееспособности и подлинности подписи лиц, обратившихся за совершением нотариальных действий. Разграничение между нотариальными органами. Основные черты нотариального производства. Отказ в совершении нотариальных действий. Основания уплаты государственной пошлины (оплаты по тарифам). Общие правила уплаты госпошлины (оплаты по	ПК-4 ПК-5

	тарифам). Оплата нотариальных услуг по соглашению сторон. Освобождение от уплаты госпошлины. Виды нотариальных действий и компетенция нотариуса. Подготовка юридических документов. Источники правового регулирования общественных отношений в соответствующей сфере. Применение международного законодательства РФ. Этика делового общения. Процессуальное производство, методы и формы юридического представительства. Подготовка квалифицированного юридического заключения и консультации.	
Тема 4. Организация адвокатуры. Статус адвокатских образований. Виды адвокатской деятельности	Профессиональные объединения адвокатов и их органы. Адвокатские палаты. Советы адвокатских палат. Всероссийский съезд адвокатов. Собрания (конференции) адвокатов. Прежние и нынешние коллегии адвокатов, их понятие и понятие адвокатских бюро, адвокатских кабинетов. Традиционные и параллельные коллегии адвокатов в период до издания Федерального закона от 31 мая 2002 г. № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации»*. Общее собрание (конференция), президиум, ревизионная и иные комиссии коллегий адвокатов, адвокатских бюро и их полномочия. Виды адвокатских образований, их создание и организация работы. Юридические консультации как муниципальные учреждения адвокатуры. Организация работы в них и роль заведующего юридической консультацией*. Виды адвокатской деятельности и юридической помощи, оказываемой адвокатами гражданам и организациям. Почему юридическая помощь не является возмездным оказанием юридических услуг? Филиалы адвокатских образований.	ПК-4 ПК-5
Тема 5. Членство в адвокатуре. Приобретение и лишение статуса адвоката	Требования, предъявляемые к кандидатам в адвокаты. Порядок их принятия в адвокатуру, приобретение, приостановление и лишение статуса адвоката, отчисление и исключение из коллегии адвокатов и адвокатского бюро. Квалификационные комиссии, квалификационные экзамены. Реестры адвокатов, присяга адвоката. Сохранение статуса адвоката. Права и обязанности адвоката как члена: адвокатской палаты, коллегии адвокатов, адвокатского бюро, юридической консультации и как участника судопроизводства. Права и обязанности адвоката, работающего в адвокатском кабинете. Меры поощрения за добросовестную работу. Дисциплинарная ответственность, виды взысканий, порядок их наложения и снятия. Нравственные начала в адвокатской деятельности. Этические требования, предъявляемые к адвокату, участвующему в рассмотрении дела. Моральные условия применения адвокатом средств зашиты. Адвокатская тайна. Коллизионная защита. Этические принципы взаимоотношения участников уголовного и гражданского процессов.	ПК-4 ПК-5
Тема 6. Участие адвоката в уголовном процессе. Участие адвоката в производстве по	Роль и значение уголовно-процессуального законодательства Российской Федерации в закреплении конституционных прав и свобод граждан, в том числе права на получение квалифицированной юридической помощи, права на	ПК-4 ПК-5

гражданским делам в судах общей юрисдикции	судебную защиту, в том числе права на рассмотрение дела судом с участием присяжных заседателей. Роль в реализации этих положений адвокатуры и адвоката. Допуск адвоката-защитника к участию в уголовном деле, приглашение, назначение, замена, отказ обвиняемого от защитника. Отвод адвоката. Обязательное участие защитника в уголовном процессе. Процессуальное положение адвоката-защитника в производстве по уголовным делам. Участие адвоката в доказывании. Определение им круга необходимых доказательств. Способы собирании материалов, могущих быть доказательствами. Стратегия и тактика предъявления их на предварительном следствии и в суде. Выбор адвокатом линии зашиты и согласование ее с клиентом, Участие адвоката-защитника в предварительном следствии и дознании. Полномочия адвоката в этой стадии. Особенность участия адвоката в следственном действии. Методика ознакомления адвоката с материалами уголовного дела. Участие адвоката-защитника в судебном разбирательстве. Методика подготовки адвокатом материалов для рассмотрения дела в суде. Особенности работы адвоката в различных частях судебного разбирательства и по делам о преступлениях несовершеннолетних. Реализация принципа состязательности в суде. Особенности участия адвоката в суде присяжных, у мирового судьи. Участие адвоката-защитника в апелляционной и кассационной инстанциях. Методика составления жалобы в порядке надзора. Анализ нарушений, допущенных на предыдущих стадиях уголовного процесса. Роль и значение гражданского процессуального законодательства Российской Федерации в закреплении конституционных прав и свобод граждан, в том числе права на получение квалифицированной юридической помощи; права на судебную защиту, в том числе права на единоличное или коллегиальное рассмотрение дела судом. Роль в реализации этих положений адвокатуры и адвоката-представителя. Допуск адвоката к участию в гражданском деле, приглашение, замена, отказ от адвоката-представителя. Понятие и значение представительства. Полномочия адвоката-представителя в гражданском процессе. Подготовка адвоката к ведению дела. Составление досье клиента. Примерный перечень обязательных материалов по каждому делу: копии искового заявления и возражения на него, выписки из приобщенных к делу документов, копии письменных ходатайств, план или тезисы выступления адвоката по делу, выписка из протокола судебного заседания, копия решения суда, копия апелляционной, кассационной жалобы и др.[*] Участие адвоката в рассмотрении гражданских дел в суде первой инстанции, апелляционном, кассационном рассмотрении гражданского дела и надзорном производстве. Методика составления апелляционной, кассационной жалобы	

	и жалобы в порядке надзора по гражданским делам.	
Тема 7. Роль адвоката в защите бизнеса и предпринимательства. Участие адвоката в арбитражном процессе	История рыночных отношений в современной России. Роль малого и среднего бизнеса и предпринимательства в жизни общества, государства и граждан России. Олигархический бизнес в России как капиталистический монополист и дестабилизатор общественных отношений. Способы защиты имущества и имущественных прав граждан и организаций и участие в такой защите адвокатов-представителей. Участие адвоката в защите неимущественных прав организаций. Формы участия адвокатов в оказании квалифицированной юридической помощи организациям. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации как процессуальная основа защиты бизнеса и предпринимательства. Формы участия адвоката при рассмотрении экономических споров в арбитражных судах первой и второй инстанций, в кассационном и надзорном судопроизводстве. Особенности судебного разбирательства хозяйственных дел с участием адвокатов в арбитражных судах. Законодательство о третейском производстве по хозяйственным спорам. Участие адвоката в переговорном процессе при разрешении споров, возникших из хозяйственных взаимоотношений субъектов предпринимательства, Участие адвоката в юридической помощи предпринимательским структурам и правовом обеспечении хозяйственной деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства. Пределы взаимоотношений адвоката с олигархическим бизнесом и алгоритм поведения с организациями, занимающимися уклонением от налогов, отмыванием денежных средств, незаконной предпринимательской деятельностью, другой незаконной экономической деятельностью.	ПК-4 ПК-5
Тема 8. Нравственные основы адвокатской деятельности. Адвокат и гражданин – договорный характер правоотношений	Спасающая функция адвокатуры. Духовные аспекты адвокатуры. Актуальность осознания и соблюдения адвокатской этики. Адвокатская этика, общие понятия и принципы. Этические правила поведения адвокатов в различных сферах деятельности. Общественно значимые обязанности адвоката. Проблемы адвокатской этики на современном этапе развития общества и государства: совесть и закон; профессиональная этика и правила профессии; кодекс адвокатской этики; стандарты профессионального поведения. Соотношение требований закона «адвокат не вправе принимать от лица, обратившегося к нему за оказанием юридической помощи, поручение в случае, если оно имеет незаконный характер», «адвокат не вправе отказаться от принятой на себя зашиты», «адвокатская деятельность осуществляется на основе соглашения между адвокатом и доверителем» между собой и с требованиями адвокатской этики. Значение договорного права во взаимоотношениях между адвокатом и доверителем. Договоры (соглашения) между адвокатами и доверителями. Роль гражданско-правовых норм в регулировании отношений адвоката и доверителя.	ПК-4 ПК-5

	Правовое основание участия адвоката в качестве представителя в конституционном, гражданском, административном судопроизводстве, в качестве представителя или защитника-доверителя в уголовном судопроизводстве и судопроизводстве по делам об административных правонарушениях, а также по представительству интересов доверителя в органах государственной власти, органах местного самоуправления, в отношениях с физическими лицами. Законодательство о третейском производстве по хозяйственным спорам. Роль и место адвоката в процессе третейского рассмотрения хозяйственных споров*.Участие адвоката в переговорном процессе при разрешении споров, возникших из хозяйственных взаимоотношений субъектов предпринимательства. Участие адвоката в юридической помощи предпринимательским структурам и правовом обеспечении хозяйственной деятельности субъектов малою и среднего предпринимательства. Значение гражданского, налогового, предпринимательского, коммерческого, финансового, земельного права и иных юридических наук для зашиты малого и среднего бизнеса и предпринимательства*. Пределы взаимоотношений адвоката с олигархическим бизнесом и алгоритм поведения с организациями, занимающимися уклонением от налогов, отмыванием денежных средств, незаконной предпринимательской деятельностью, другой незаконной экономической деятельностью.	
Тема 9. Судебные прения. Участие адвоката в судебных прениях. Речь адвоката в суде	Понятие судебных прений. Методика подготовки и произнесения адвокатом защитительной речи по уголовному делу и речи по гражданским делам. Подготовка адвоката к судебным прениям: план и тезисы речи, структура речи, анализ доказательств, характеристика личности подсудимого и другие вопросы. Формы и содержание защитительной речи. Особенности речи адвоката в судебных заседаниях апелляционной, кассационной и надзорной инстанций, выступлений адвоката в иных стадиях судебного процесса.	ПК-4 ПК-5

6. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Очная форма обучения

Наименование раздела (темы) дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу (в часах)			
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
Тема 1. Предмет и метод учебной дисциплины	2	-	2	10

«Адвокатура и нотариат». Возникновение и развитие адвокатуры в России				
Тема 2. Адвокатура, нотариат и государство	2	-	2	10
Тема 3. Нотариат – система государственных и негосударственных органов. Правила и порядок совершения нотариальных действий. Государственная пошлина (тариф). Нотариальные действия, совершаемые нотариусом	4		2	10
Тема 4. Организация адвокатуры. Статус адвокатских образований. Виды адвокатской деятельности	2		2	10
Тема 5. Членство в адвокатуре. Приобретение и лишение статуса адвоката	2		4	11
Тема 6. Участие адвоката в уголовном процессе. Участие адвоката в производстве по гражданским делам в судах общей юрисдикции	4		4	11
Тема 7. Роль адвоката в защите бизнеса и предпринимательства. Участие адвоката в арбитражном процессе	2		4	11
Тема 8. Нравственные основы адвокатской деятельности. Адвокат и гражданин – договорный характер правоотношений	2		4	11
Тема 9. Судебные прения. Участие адвоката в судебных прениях. Речь адвоката в суде	4		4	10.7
Итого (часов)	24	-	28	94.7
Форма контроля	Экзамен			

Очно-заочная форма обучения

Наименование раздела (темы) дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу (в часах)			
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
Тема 1. Предмет и метод учебной дисциплины «Адвокатура и нотариат». Возникновение и развитие адвокатуры в России	1	-	2	12
Тема 2. Адвокатура, нотариат и государство	1	-	2	12
Тема 3. Нотариат – система государственных и негосударственных органов. Правила и порядок совершения нотариальных действий. Государственная пошлина (тариф). Нотариальные действия, совершаемые нотариусом	2		2	12
Тема 4. Организация адвокатуры. Статус адвокатских образований. Виды адвокатской деятельности	2		4	12
Тема 5. Членство в адвокатуре. Приобретение и лишение статуса адвоката	2		4	12
Тема 6. Участие адвоката в уголовном процессе. Участие адвоката в производстве по гражданским делам в судах общей юрисдикции	2		4	12
Тема 7. Роль адвоката в защите бизнеса и предпринимательства. Участие адвоката в арбитражном процессе	2		4	12

Тема 8. Нравственные основы адвокатской деятельности. Адвокат и гражданин – договорный характер правоотношений	2		4	13
Тема 9. Судебные прения. Участие адвоката в судебных прениях. Речь адвоката в суде	2		4	12.7
Итого (часов)	16	-	30	109.7
Форма контроля	Экзамен			

Заочная форма обучения

Наименование раздела (темы) дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу (в часах)			
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
Тема 1. Предмет и метод учебной дисциплины «Адвокатура и нотариат». Возникновение и развитие адвокатуры в России	0,5	-	0,5	17
Тема 2. Адвокатура, нотариат и государство	-	-	1	17
Тема 3. Нотариат – система государственных и негосударственных органов. Правила и порядок совершения нотариальных действий. Государственная пошлина (тариф). Нотариальные действия, совершаемые нотариусом	0,5		0,5	17
Тема 4. Организация адвокатуры. Статус адвокатских образований. Виды адвокатской деятельности	0,5		1	17
Тема 5. Членство в адвокатуре. Приобретение и лишение статуса адвоката	0,5		1	17
Тема 6. Участие адвоката в уголовном процессе. Участие адвоката в производстве по гражданским делам в судах общей юрисдикции	0,5		1	17
Тема 7. Роль адвоката в защите бизнеса и предпринимательства. Участие адвоката в арбитражном процессе	0,5		1	17
Тема 8. Нравственные основы адвокатской деятельности. Адвокат и гражданин – договорный характер правоотношений	0,5		1	17
Тема 9. Судебные прения. Участие адвоката в судебных прениях. Речь адвоката в суде	0,5		1	16.7
Итого (часов)	4	-	8	152.7
Форма контроля	Экзамен			

7. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Самостоятельная работа обучающихся направлена на углубленное изучение разделов и тем рабочей программы и предполагает изучение литературных источников, выполнение домашних заданий и проведение исследований разного характера. Работа основывается на анализе литературных источников и материалов, публикуемых в интернете, а также реальных речевых и языковых фактов, личных наблюдений. Также самостоятельная работа включает подготовку и анализ материалов по темам пропущенных занятий.

Самостоятельная работа по дисциплине включает следующие виды деятельности:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций

и учебной литературы;

- поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса, написание доклада, исследовательской работы по заданной проблеме;
- выполнение задания по пропущенной или плохо усвоенной теме;
- самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках;
- выполнение домашней контрольной работы (решение заданий, выполнение упражнений);
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку (отдельные темы, параграфы);
- написание рефератов;
- подготовка к тестированию;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к экзамену.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература

1. Адвокатура в России [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / Г. Б. Мирзоев, Н. Д. Эриашвили, А. П. Галоганов [и др.]; под редакцией Г. Б. Мирзоева, Н. Д. Эриашвили. – 6-е изд. – Электрон. текстовые данные. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2020. – 352 c. – ISBN 978-5-238-03181-1. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/101910.html. – ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. Нотариат [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / Н. Д. Эриашвили, Г. Б. Мирзоев, Л. В. Щербачева [и др.]; под редакцией Г. Б. Мирзоева, Н. Д. Эриашвили, Н. М. Илюшиной. – 7-е изд. – Электрон. текстовые данные. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2020. – 335 c. – ISBN 978-5-238-03218-4. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/123357.html. – ЭБС «IPRbooks», по паролю

3. Судоустройство, организация прокуратуры, органов предварительного расследования и адвокатуры [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / А. Н. Артамонов, А. С. Дежнев, В. В. Кальницкий [и др.]; под редакцией А. Н. Артамонова. – 2-е изд. – Электрон. текстовые данные. – Омск: Омская академия МВД России, 2020. – 256 c. – ISBN 978-5-88651-754-5. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/119028.html. – ЭБС «IPRbooks», по паролю

8.2. Дополнительная литература

1. Власов, А. А. Адвокатура [Электронный ресурс]: учебник и практикум / А. А. Власов. – Электрон. текстовые данные. – Москва: Прометей, 2017. – 274 c. – ISBN 978-5-906879-49-3. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/94394.html. – ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. Гришмановский, Д. Ю. Защита гражданских прав [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие / Д. Ю. Гришмановский, А. А. Тенетко. – Электрон. текстовые данные. – Челябинск: Южно-Уральский институт управления и экономики, 2018. – 334 c. – ISBN 2227-8397. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81303.html. – ЭБС «IPRbooks», по паролю

3. Нестолий, В. Г. Исполнительное производство, нотариат, гражданское право и судопроизводство (для подготовки академических работ) [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. Г. Нестолий. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование,

2018. – 465 с. – ISBN 978-5-4487-0275-4. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/76452.html. – ЭБС «IPRbooks», по паролю

4. Осипов, М. Ю. Защита интересов предпринимателей при осуществлении контроля (надзора) [Электронный ресурс]: учебное пособие / М. Ю. Осипов. – Электрон. текстовые данные. – Тула: Институт законоведения и управления ВПА, 2018. – 191 с. – ISBN 2227-8397. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78622.html. – ЭБС «IPRbooks», по паролю

5. Право. Адвокатура. Нотариат [Электронный ресурс]: сборник материалов Международных научных чтений. Выпуск 13. (Москва. Российская академия адвокатуры и нотариата. 19 апреля 2016 г.) / С. А. Акимова, Е. А. Алмазова, О. В. Арустамова [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – М.: Российская Академия адвокатуры и нотариата, 2016. – 317 с. – ISBN 978-5-93858-085-5. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/56137.html. – ЭБС «IPRbooks», по паролю

6. Щербакова, Л. Г. Основы нотариата и адвокатуры [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л. Г. Щербакова; под ред. П. П. Сергун. – Электрон. текстовые данные. – Москва, Саратов: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2016. – 338 с. – ISBN 978-5-00094-000-6. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/49846.html. – ЭБС «IPRbooks», по паролю

8.3 Лицензионное программное обеспечение

1.Windows 10 pro (договор № 7 от 02.03.2020 г)
2.Liber Office (free), Open Office.org (free).
3.Professional Edition,7Zip (free).
4. Google Chrome (free,).
5. Mozilla Firefox (free),
6.VLC player (видео плейер).
7.AIMP (аудио плейер) GIMP (Графический редактор).
8. K-Lite (кодеки для воспроизведения видео) Irfanview (просмотр фото) Adobe Flash Player.
9.Adobe Reader (просмотр PDF).
10.Система «Эдиторум» ЭБС-ВКР (договор № 0121/20180625 от 25.06.2018 г.) .
11. Программный продукт АСУ УЗ ‘Universys Web Server 5’ Лицензионный договор на использование программы для ЭВМ №13-П23-306 от 15.09.2023г.
12. КонсультантПлюс (договор от 01. 01.2016 г.
13. ЭПС «Система Гарант» договор № 12376/НК/2019 от 09.12.2019 г. Программа для ЭБС
14. IRRbooks. Лицензионный договор №11 506/24С от 08.04.2024г

8.4 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Научная электронная библиотека www.elibrary.ru
2. Электронная библиотека по философии - http://www.filosof.historic.ru/
3. Российская государственная библиотека. - http://www.rsl.ru
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://school-collection.edu.ru/
5. Официальный сайт Верховного Суда РФ http://www.supcourt.ru/
6. Официальный сайт Президента РФ http://www.kremlin.ru/
7. Официальный сайт Конституционного Суда РФ http://www.ksrf.ru/
8. Официальный сайт газеты «Российская газета» https://rg.ru/
9. Официальный сайт ФСБ РФ http://www.fsb.ru/
10. Официальный сайт МИД РФ http://www.mid.ru
11. Официальный сайт Европейского суда по правам человека http://www.espch.ru /

12. Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ http://genproc.gov.ru/
13. Официальный сайт Следственного комитета РФ http://www.sledcom.ru/
14. Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru
15. Электронно-библиотечная система IPRbooks. http://www.iprbookshop.ru

Информационные справочные системы:

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - Режим доступа: http://www.consultant.ru;
2. Информационно-правовой сервер «Гарант» http://www.garant.ru/

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Учебная аудитория для проведения: занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 352905, Краснодарский край, г. Армавир, улица Тургенева, д. 147, 2 этаж, помещение №3 (аудитория 2.5) общей площадью 46,1 кв.м.	**Учебная мебель:** - комплекты учебной мебели: стол на два посадочных места (18 шт.), стул ученический (36 шт.) - стол преподавателя (1 шт.) - кресло преподавателя (1 шт.) - доска классная (1 шт.) **Технические средства обучения:** набор демонстрационного оборудования: - мультимедиа проектор - компьютер (ноутбук) с подключением к сети «Интернет» и доступом к ЭИОС вуза, учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации
Помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к ЭИОС вуза. 352905, Краснодарский край, г. Армавир, улица Тургенева, д. 147, 2 этаж, помещение №7 общей площадью 12,4 кв.м.	- комплекты учебной мебели; - компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом к ЭИОС вуза;
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования 352905, Краснодарский край, г. Армавир, улица Урицкого, д. 117, помещение №7б общей площадью 3,5 кв.м.	Стеллажи, инвентарь, учебное оборудование

10.ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИМИСЯ-ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ПРИ НАЛИЧИИ)

Особые условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее обучающихся с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

– Закона РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Закона РФ от 24.11.1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 N 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утв. Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности изучения дисциплины инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья организацией обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь:

– обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря. к зданию организации;

2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– дублирование звуковой справочной информации визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

– обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации:

3.Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата. Материально- технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, локальное понижение стоек-барьеров, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Обучение лиц организовано как инклюзивно, так и в отдельных группах.

11.ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

11.1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП прямо связаны с местом дисциплин в образовательной программе. Каждый этап формирования компетенции характеризуется определенными знаниями, умениями и навыками и (или) опытом профессиональной деятельности, которые оцениваются в процессе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине (практике) и в процессе

государственной итоговой аттестации.

Оценочные материалы включают в себя контрольные задания и (или) вопросы, которые могут быть предложены обучающемуся в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине. Указанные планируемые задания и (или) вопросы позволяют оценить достижение обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине, установленных в соответствующей рабочей программе дисциплины, а также сформированность компетенций, установленных в соответствующей общей характеристике основной профессиональной образовательной программы.

На этапе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине показателями оценивания уровня сформированности компетенций являются результаты устных и письменных опросов, написание рефератов, выполнение практических заданий, решения тестовых заданий.

Итоговая оценка сформированности компетенций определяется в период государственной итоговой аттестации.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
Понимание смысла компетенции	Имеет базовые общие знания в рамках диапазона выделенных задач	Минимальный уровень
	Понимает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах области исследования. В большинстве случаев способен выявить достоверные источники информации, обработать, анализировать информацию.	Базовый уровень
	Имеет фактические и теоретические знания в пределах области исследования с пониманием границ применимости	Высокий уровень
Освоение компетенции в рамках изучения дисциплины	Наличие основных умений, требуемых для выполнения простых задач. Способен применять только типичные, наиболее часто встречающиеся приемы по конкретной сформулированной (выделенной) задаче	Минимальный уровень
	Имеет диапазон практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования. В большинстве случаев способен выявить достоверные источники информации, обработать, анализировать информацию.	Базовый уровень
	Имеет широкий диапазон практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем. Способен выявлять проблемы и умеет находить способы решения, применяя современные методы и технологии.	Высокий уровень

Способность применять на практике знания, полученные в ходе изучения дисциплины	Способен работать при прямом наблюдении. Способен применять теоретические знания к решению конкретных задач.	Минимальный уровень
	Может взять на себя ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем. Затрудняется в решении сложных, неординарных проблем, не выделяет типичных ошибок и возможных сложностей при решении той или иной проблемы	Базовый уровень
	Способен контролировать работу, проводить оценку, совершенствовать действия работы. Умеет выбрать эффективный прием решения задач по возникающим проблемам.	Высокий уровень

11. 2 Оценочные материалыдля проведения текущего контроля

ПК-4. Способность представлять интересы физических лиц, организаций в судах, государственных и иных органах (контролируемый индикатор достижения ПК 4.2. Применяет знания при подготовке проектов документов для представления интересов физических лиц и организаций в судебных государственных и иных органах).

ПК-5. Способность оказывать квалифицированную юридическую помощь, давать квалифицированные юридические заключения и консультации (контролируемый индикатор достижения ПК 5.1. Анализирует информацию, имеющую правовое значение для разрешения конкретной юридической ситуации).

Типовые задания, для оценки сформированности знаний

Результаты обучения
Знает права и обязанности лиц, участвующих в гражданском судопроизводстве, права и обязанности адвоката и нотариуса, особенности его юридической деятельности на основе соблюдения принципа законности; Знает положения действующего законодательства, основные правила анализа правовых норм и правильного их применения, основные принципы адвокатской и нотариальной деятельности, наиболее часто встречающиеся при этом ошибки, основы процесса консультирования граждан и правила работы с обращениями граждан;

Вопросы для устного опроса

1. Обеспечение подозреваемому, обвиняемому, подсудимому права на защиту – конституционный принцип уголовного процесса.
2. Правовая природа адвокатуры. Задачи адвокатуры.
3. Подготовка судебной реформы 1864 г. и проблема создания российской адвокатуры. Судебные уставы от 20 ноября 1864 г. и организация адвокатуры. Присяжные поверенные и частные поверенные.
4. Формирование российской адвокатской школы в 60–70-е гг. XIX в. Выдающиеся представители адвокатского сословия.
5. Участие адвокатов в политических процессах. Дело Веры Засулич. ПК-5
6. Изменение судебных уставов в 1866, 1869, 1871 гг. Последствия судебных контрреформ для деятельности адвокатов.
7. Упразднение дореволюционной адвокатуры и создание адвокатуры в РСФСР (1917–1958 гг.). Декрет о суде от 22 ноября 1917 г. № 1, Декрет о суде от 7 марта 1918 г. № 2, Положение об адвокатуре от 26 мая 1922 г., Положение об адвокатуре от 16 августа 1939 г.
8. Советское законодательство об адвокатуре. Положение об адвокатуре РСФСР от 20 ноября 1980 г., УПК РСФСР от 27 октября 1960 г. с последующими изменениями.

9. Становление российского государства и роль адвокатуры на современном этапе. Конституция РФ от 12 декабря 1993 г. о праве на получение юридической квалифицированной помощи.

10. Необходимость совершенствования организации и деятельности адвокатуры, принятие нового Закона об адвокатуре 2002 г.

11. Профессиональные объединения адвокатов и их органы.

12. Понятие коллегий адвокатов и порядок их образования.

13. Перспективы развития адвокатуры в России.

14. Общее собрание (конференция) адвокатов, исполнительные органы адвокатских объединений и их полномочия.

15. Квалификационные коллегии и их полномочия.

16. Юридические консультации. Организация работы адвокатов в юридических консультациях и роль заведующего юридической консультацией.

17. Бюро, фирмы, кабинеты частнопрактикующих адвокатов, не входящих в коллегию адвокатов.

18. Адвокатские образования по закону об адвокатской деятельности и адвокатуре.

19. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами гражданам и организациям.

20. Требования, предъявляемые к кандидатам в адвокаты. Порядок их принятия в адвокатуру.

21. Права и обязанности адвоката как члена коллегии и как участника судопроизводства.

22. Оплата труда адвокатов.

23. Меры поощрения за добросовестную работу.

24. Нравственные начала в адвокатской деятельности. Этические требования, предъявляемые к адвокату, участвующему в рассмотрении уголовного дела. Моральные условия применения адвокатом средств защиты. Адвокатская тайна. Этические принципы взаимоотношения участников уголовного и гражданского процессов.

25. Допуск адвоката-защитника к участию в уголовном деле, приглашение, назначение, замена, отказ обвиняемого от защитника.

26. Отвод адвоката. Обязательное участие защитника в уголовном процессе.

27. Процессуальное положение адвоката-защитника по уголовным делам.

28. Участие адвоката в доказывании. Определение им круга необходимых доказательств. Способы собирания материалов, могущих быть доказательствами. Стратегия и тактика предъявления их на предварительном следствии и в суде. Выбор адвокатом линии защиты и согласование ее с клиентом.

29. Участие адвоката-защитника в предварительном следствии и дознании. Полномочия адвоката в этой стадии. Особенность участия адвоката в следственном действии. Методика ознакомления адвоката с материалами уголовного дела.

30. Участие адвоката-защитника в судебном разбирательстве. Методика подготовки адвокатом материалов для рассмотрения дела в суде. Особенности работы адвоката в различных частях судебного разбирательства и по делам о преступлениях несовершеннолетних.

31. Участие адвоката-защитника в кассационной инстанции. Методика и тактика обжалования приговора: изучение приговора и протокола судебного заседания, беседа с осужденным и решение вопроса о принесении кассационной жалобы, составление жалобы и порядок представления ее, а также дополнительной жалобы и дополнительных материалов в кассационную инстанцию.

32. Методика составления жалобы в порядке надзора. Анализ нарушений, допущенных на предыдущих стадиях уголовного процесса. Возможность участия адвоката в судебном заседании при рассмотрении протеста в порядке надзора.

33. Адвокат-представитель потерпевшего, гражданского истца и гражданского ответчика в уголовном процессе. Правовые основания участия адвоката представителя в уголовных делах и его права.

34. Понятие и значение представительства. Полномочия адвоката-представителя в гражданском процессе.

35. Подготовка адвоката к ведению дела. Составление досье. Примерный перечень обязательных материалов по каждому делу: копии искового заявления и возражения на него, выписки из приобщенных к делу документов, копии письменных ходатайств, план или тезисы выступления адвоката по делу, выписка из протокола судебного заседания, копия решения суда, копия кассационной жалобы и др.

36. Участие адвоката в рассмотрении гражданских дел в суде первой инстанции, апелляционном и кассационном рассмотрении гражданского дела.

37. Методика составления апелляционной и кассационной жалобы и жалобы в порядке надзора по гражданским делам.

38. Методика подготовки и произнесения адвокатом защитительной речи по уголовному делу и речи по гражданским делам.

39. Подготовка адвоката к судебным прениям: план и тезисы речи, структура речи, анализ доказательств, характеристика личности подсудимого и другие вопросы.

40. Формы и содержание речи. Использование художественной литературы и опыта лучших дореволюционных и современных адвокатов при произнесении защитительной речи.

41. Декларация независимости адвокатуры от государства в законе об адвокатской деятельности как предпосылка к равенству сторон в судебном процессе.

42. Соотношение независимости адвокатуры и государственного регулирования.

43. Адвокатура и политика. Политический нейтралитет адвокатуры.

44. Публичность института правозащиты.

45. Гражданское общество и адвокатура, взаимозависимость и взаимодействие.

46. Роль международных актов о правах человека в адвокатской деятельности.

47. Принципы организации и деятельности адвокатуры.

48. Социально-правовая, нравственная и культурная необходимость адвокатуры.

49. Противоречия формирования гражданского общества в России и связанные с этим проблемы адвокатуры.

50. Место и роль адвоката в защите бизнеса и предпринимательства.

51. Формы участия адвоката в арбитражном процессе.

52. Формы участия адвокатов в оказании квалифицированной помощи организациям.

53. Участие адвоката в переговорном процессе при разрешении споров, возникших из хозяйственных правоотношений субъектов предпринимательства.

54. Участие адвоката в юридическом обеспечении предпринимательской деятельности.

55. Значение гражданского, налогового, предпринимательского, коммерческого, финансового, земельного права и иных юридических наук для защиты бизнеса и предпринимательства.

56. Значение договорного права во взаимоотношениях между адвокатом и доверителем.

57. Роль гражданско-правовых норм в регулировании отношений адвоката и доверителя.

58. Особенности выступления адвоката в судебных заседаниях кассационной и надзорной инстанций.

59. Реализация принципа состязательности в суде. Особенности участия адвоката в суде присяжных.

60. Дисциплинарная ответственность адвокатов, виды взысканий, порядок их наложения и снятия.

61. Организация нотариата в РФ.

62. Основы нотариальной деятельности.
63. Нотариальные действия, совершаемые органами нотариата.
64. Основные правила совершения нотариальных действий.
65. Регистрация нотариальных действий. Формы реестров для регистрации нотариальных действий.
66. Делопроизводство в нотариальной конторе.
67. Сделки, подлежащие удостоверению в нотариальном порядке. Требования, предъявляемые к удостоверению сделок.
68. Договоры отчуждения недвижимого имущества и о залоге имущества, подлежащего регистрации (ипотеке).
69. Договор ренты. Постоянная рента. Пожизненная рента. Пожизненное содержание с иждивением.
70. Договоры об отчуждении автомототранспортных средств.
71. Завещания.
72. Доверенности.
73. Договор займа.
74. Брачный контракт.
75. Соглашение об уплате алиментов.
76. Принятие мер к охране наследственного имущества.
77. Выдача свидетельств о праве на наследство.
78. Выдача свидетельств о праве собственности на долю в общем имуществе супругов.
79. Наложение и снятие запрещения отчуждения имущества.
80. Свидетельствование подлинности документов
81. Удостоверение фактов.
82. Передача заявлений физических и юридических лиц.
83. Принятие в депозит денежных сумм и бумаг.
84. Совершение исполнительных надписей.
85. Совершение протестов векселей, предъявление чеков к платежу и удостоверение неоплаты чеков.
86. Принятие на хранение документов.
87. Обеспечение доказательств.
88. Совершение морских протестов.
89. Применение нотариусом норм иностранного права.
90. Подготовка квалифицированного юридического заключения.

Критерии и шкала оценивания устного опроса

Оценка за ответ	Критерии
Отлично	выставляется обучающемуся, если: - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; - исчерпывающее, последовательно, четко и логически излагает теоретический материал; - свободно справляется с решение задач, - использует в ответе дополнительный материал; - все задания, предусмотренные учебной программой выполнены; - анализирует полученные результаты; - проявляет самостоятельность при трактовке и обосновании выводов
Хорошо	выставляется обучающемуся, если: - теоретическое содержание курса освоено полностью; - необходимые практические компетенции в основном сформированы; - все предусмотренные программой обучения практические задания выполнены, но в них имеются ошибки и неточности;

	- при ответе на поставленный вопросы обучающийся не отвечает аргументировано и полно. - знает твердо лекционный материал, грамотно и по существу отвечает на основные понятия.
Удовлетворительно	выставляет обучающемуся, если: - теоретическое содержание курса освоено частично, но проблемы не носят существенного характера; - большинство предусмотренных учебной программой заданий выполнено, но допускаются не точности в определении формулировки; - наблюдается нарушение логической последовательности.
Неудовлетворительно	выставляет обучающемуся, если: - не знает значительной части программного материала; - допускает существенные ошибки; - так же не сформированы практические компетенции; - отказ от ответа или отсутствие ответа.

Тематика рефератов

1. Реестр адвокатов и порядок внесения в него сведений об адвокате.
2. Основания и порядок приостановления и прекращения статуса адвоката.
3. Условия, необходимые для принятия в качестве стажера адвоката.
4. Правовые основы деятельности стажера.
5. Порядок оформления стажера, его права, обязанности и порядок организации работы с адвокатом.
6. Условия, необходимые для принятия в качестве помощника адвоката.
7. Правовые основы деятельности помощника адвоката.
8. История возникновения и развития нотариата. История развития нотариата в России с XVII века.
9. Англосаксонская и романо-германская правовые модели.
10. Источники законодательства Российской Федерации о нотариате.
11. Понятие и виды функций современного нотариата.
12. Порядок приобретения статуса нотариуса.
13. Порядок и основания прекращения полномочий нотариуса.
14. Назначение на должность нотариуса. Реестр нотариусов.
15. Права и обязанности нотариуса.

Критерии оценивания выполнения реферата

Оценка	Критерии
Отлично	полностью раскрыта тема реферата; указаны точные названия и определения; правильно сформулированы понятия и категории; проанализированы и сделаны собственные выводы по выбранной теме; использовалась дополнительная литература и иные материалы и др.;
Хорошо	недостаточно полное, раскрытие темы; несущественные ошибки в определении понятий и категорий и т. п., кардинально не меняющих суть изложения; использование устаревшей литературы и других источников;
Удовлетворительно	реферат отражает общее направление изложения лекционного материала и материала современных учебников; наличие достаточного количества несущественных или одной-двух существенных ошибок в определении понятий и категорий и т. п.; использование устаревшей литературы и других источников; неспособность осветить проблематику дисциплины и др.;

Неудовлетворительно	тема реферата не раскрыта; большое количество существенных ошибок; отсутствие умений и навыков, обозначенных выше в качестве критериев выставления положительных оценок и др.

Тестовые задания.

1. На чем может основываться представительство?

A) На договоре
B) На постановлении закона
C) На законе и на договоре вместе
D) На простом факте
E) Все утверждения верны.

2. Какое из нижеследующих определений адвокатуры верно?

A) Это профессия адвокатов
B) Это сословие адвокатов, т.е. класс лиц, посвятивших себя профессии адвоката
C) Это правозаступничество
D) Это судебное представительство
E) Все утверждения верны.

3. Когда впервые появился термин «адвокат» в нормативных актах в России?

A) В 1939 году
B) В 1864 году
C) В 1918 году
D) В 1874 году;
E) Ни одно из утверждений не верно.

4. Какая статья Конституции РФ гарантирует право каждому на получение квалифицированной юридической помощи?

A) Статья 2;
B) Статья 7;
C) Статья 49;
D) Статьи 2 и 49;
E) Статьи 2, 7 и 49.

5. Основными направлениями деятельности адвокатуры являются следующие:

A) Консультации, разъяснения действующего законодательства, устные и письменные справки по юридическим вопросам;
B) Составление заявлений, жалоб и других документов правового характера;
C) Представительство в судах по гражданским делам, по делам об административных правонарушениях;
D) Участие в уголовном судопроизводстве в качестве защитника подозреваемого, обвиняемого или представителя потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика;
E) Все утверждения верны.

6. Каков статус адвокатуры?

A) Это общественная организация;
B) Это частное, коммерческое предприятие;
C) Это государственное учреждение;
D) Это коммерческая организация;
E) Это некоммерческое предприятие.

7. Каким нормативным актом регулируется деятельность адвокатуры в Российской Федерации?

A) Федеральным законом «Об адвокатуре»;
B) Федеральным законом «Об адвокатуре» и Конституцией РФ;

C) Федеральным законом «Об адвокатуре» и Основными положениями о роли адвокатов;
D) Основными положениями о роли адвокатов и конституцией РФ;
E) Положением об адвокатуре в РСФСР.

8. Кто может заниматься адвокатской практикой?

A) Лицо, имеющее высшее юридическое образование и стаж работы по специальности юриста не менее 1 года;
B) Лицо от 18 до 60 лет, имеющее высшее юридическое образование и стаж работы по специальности юриста не менее 2 лет;
C) Лицо, имеющее высшее юридическое образование и стаж работы по специальности юриста не менее 2 лет;
D) Лицо, имеющее высшее образование и стаж работы по специальности юриста не менее 2 лет;
E) Ни одно из утверждений неверно.

9. Кто осуществляет контроль за деятельностью адвокатуры?

A) Президент Российской Федерации;
B) Правительство Российской Федерации;
C) Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации и Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации;
D) Министерство юстиции Российской Федерации;
E) Ни одно из утверждений не верно.

10. Каковы обязанности членов коллегии адвокатов?

A) Адвокат обязан в своей деятельности точно и неуклонно соблюдать требования действующего законодательства, использовать все предусмотренные законом средства и способы защиты прав и законных интересов граждан и организаций, обратившихся к нему за юридической помощью;
B) Адвокат не вправе принять поручение об оказании юридической помощи в случаях, предусмотренных в законе;
C) Адвокат не вправе разглашать сведения, сообщенные ему доверителем в связи с оказанием юридической помощи;
D) Адвокат должен быть образцом моральной чистоты и безукоризненного поведения, обязан постоянно совершенствовать свои знания, повышать свой идейно-политический уровень и деловую квалификацию, активно участвовать в пропаганде российского права;
E) Все утверждения верны.

11. В чем основная причина создания адвокатских фирм и бюро?

A) Нежелание многих адвокатов быть зависимыми от правил и порядка, установленных в той или иной коллегии адвокатов;
B) Усложнение проблем, с которыми приходится сталкиваться адвокатам в современных условиях;
C) Большая привлекательность из-за более высоких гонораров;
D) Упрощенная система налогообложения;
E) Все вышеперечисленное.

12. Что требуется для получения лицензии для оказания юридических услуг?

A) Высшее юридическое образование;
B) Стаж работы по специальности не менее 3 лет;
C) Высшее юридическое образование и стаж работы по специальности не менее 3 лет;
D) Высшее юридическое образование и стаж работы по специальности не менее 2 лет;
E) Высшее образование и стаж работы по специальности не менее 3 лет.

13. Какие ограничения существуют при принятии на работу в юридическое бюро или фирму?

A) Возраст;
B) Пол;

C) Гражданство;
D) Место жительства;
E) Ни одно из утверждений не верно.

14. Сотрудником юридической фирмы может быть только:

A) Высококвалифицированный специалист, проработавший в юридической консультации не менее 3 лет;
B) Высококвалифицированный специалист, имеющий стаж работы юриста в каком-либо государственном учреждении или министерстве не менее 1 года;
C) Любой, имеющий высшее юридическое образование;
D) Любой, имеющий высшее юридическое образование и не старше 45 лет;
E) Ни одно из утверждений не верно.

15. Кто на практике осуществляет руководство партнерской фирмой?

A) Руководство, как правило, отсутствует;
B) Специально нанятый и работающий по трудовому соглашению специалист, имеющий высшее юридическое образование;
C) Работающий по трудовому соглашению специалист, имеющий организаторские способности и опыт управленческой работы;
D) Один из партнеров, назначаемый на должность другими партнерами;
E) Ни одно из утверждений не верно.

16. Каков отличительный признак ассоциатора?

A) Это вновь принятый сотрудник;
B) Это сотрудник, проработавший 5 лет;
C) Это сотрудник, занимающийся материальным и техническим обеспечением фирмы;
D) Это сотрудник, занимающийся систематизацией и кодификацией на фирме;
E) Ни одно из утверждений не верно.

17. Каков отличительный признак юридического помощника?

A) Это вновь принятый сотрудник;
B) Это сотрудник, проработавший менее 5 лет;
C) Это сотрудник, занимающийся материальным и техническим обеспечением фирмы;
D) Это сотрудник, занимающийся кодификацией на фирме;
E) Ни одно из утверждений не верно.

18. Какое требование существует к должности секретаря юридической фирмы?

A) Наличие высшего юридического образования;
B) Наличие высшего юридического образования;
C) Стаж работы юристом 1 год;
D) Опыт работы в юридической консультации не менее 6 месяцев;
E) Ни одно из утверждений не верно.

19. Кто осуществляет надзор за деятельностью адвокатской фирмы или бюро?

A) Министерство юстиции Российской Федерации;
B) Генеральная прокуратура Российской Федерации;
C) Министерство внутренних дел Российской Федерации;
D) Областные коллегии адвокатов;
E) Ни одно из утверждений не верно.

20. Кто осуществляет контроль за деятельностью адвокатской фирмы или бюро?

A) Министерство юстиции Российской Федерации;
B) Генеральная прокуратура Российской Федерации;
C) Министерство внутренних дел Российской Федерации;
D) Областные коллегии адвокатов;
E) Ни одно из утверждений не верно.

21. Правовой статус адвокатуры закрепили:

A) В законе РСФСР от 8.07.81 г. «О судоустройстве РСФСР»;

B) Статьей 48 Конституции РФ;
C) В положении об адвокатуре РСФСР от 20.11.80 г.;
D) В законе СССР от 30.11.79 г.;
E) все перечисленное.

22. Статус адвокатов-стажеров или помощников … в законах 1864 г.

A) Был четко определен;
B) Не был четко определен;
C) Был игнорирован;
D) Был регламентирован;
E) Не был отражен.

23. Статья 47 ГПК РФ имеет в виду именно …

A) Исключение из коллегии адвокатов;
B) Отчисление из коллегии адвокатов;
C) Зачисление в коллегию адвокатов;
D) Варианты ответов 1,2;
E) Любой вариант из перечисленного.

24. В качестве защитников по уголовным делам допускаются 3 категории лиц в соответствии со ст. …

A) 34 УПК;
B) 44 ГПК РФ;
C) 210 УПК РФ;
D) 49 ГПК РФ;
E) 47 УПК РФ.

25. Неполнота протокола или необходимых реквизитов иногда порождает необходимость вызова в судебное заседание и допроса в качестве свидетеля …, производившего соответствующее следственное действие.

A) эксперта;
B) адвоката;
C) прокурора;
D) свидетеля;
E) следователя.

26. На основании какого договора осуществляется представительство в суде по гражданским делам?

A) Доверительного управление;
B) Комиссии;
C) Поручения;
D) Представительство основано не на договоре, а законом;
E) Ни одно из утверждений не верно.

27. Каким нормативным актом определено понятие «представительство в суде»?

A) АПК РФ4
B) ГПК РФ;
C) ГК РФ;
D) Конституция РФ;
E) Положение об адвокатуре РСФСР.

28. Какие черты характеризуют гражданско-процессуальное представительство?

A) Представитель выступает от имени представляемого, что предопределено наличием договора;
B) Представитель действует в интересах представляемого;
C) Представитель осуществляет нрава и выполняет обязанности представляемого в процессе;

D) Представитель действует в рамках полномочий, предоставленных ему законом и представителем;
E) Все перечисленное верно.

29. Кто может быть представляемым?

A) Стороны;
B) Третьи лица как заявляющие, так и не заявляющие самостоятельные требования на предмет спора;
C) Заявители и заинтересованные лица по делам особого производства и делам, возникающим из административно-правовых отношений;
D) Органы государственного управления, профсоюзы, государственные предприятия, учреждения, организации, кооперативные организации, их объединения, общественные организации, отдельные граждане, участвующие в процессе по основаниям, указанным в статьях 4, 42 ГПК РФ;
E) Все перечисленное верно.

30. Чем определяется защита в суде по уголовным делам?

A) Договором доверительного управление;
B) Договором комиссии;
C) Договором поручения;
D) Законом;
E) Ни одно из утверждений не верно.

31. Что адвокат не может использовать в качестве средства доказывания?

A) Объяснения сторон;
B) Объяснения третьих лиц;
C) Заключения эксперта;
D) Вещественные доказательства;
E) Ни одно из утверждений не верно.

32. Где содержаться требования к исковому заявлению, которых должен придерживаться адвокат?

1) В АПК РФ;
2) В ГПК РФ;
3) В ГК РФ;
4) В Конституции РФ;
5) В Положении об адвокатуре РСФСР.

33. Каким образом адвокат может собирать доказательства? Самостоятельно;
1) Через обращение к суду об истребовании доказательства по делу;
2) Через оформление запроса через юридическую консультацию;
3) Через обращение к суду с ходатайством о судебном поручении;
4) Все утверждения верны.

34. Каким документом определяются основания , по которым поручение не может быть принято?

1) В АПК РФ;
2) В ГПК РФ;
3) В ГК РФ;
4) В Конституции РФ;
5) В Положении об адвокатуре РСФСР.

35. Каким документом определены требования к доказательствам по гражданскому делу?

1) АПК РФ;
2) ГПК РФ;
3) ГК РФ;
4) Конституцией РФ;

5) Положением об адвокатуре РСФСР.

36. В каких случаях необходимо участие адвоката с момента предъявления протокола задержания?

1) По делам несовершеннолетних;
2) По делам, где участвуют немые, глухие и другие лица, которые в силу своих физических или психических недостатков не могут сами осуществлять свою защиту;
3) По делам, где участвуют лица, не владеющие языком, на котором ведется судопроизводство;
4) Ни одно из утверждений не верно;
5) Все утверждения верны.

37. Какие права имеет защитник с момента допуска к участию в деле?

1) Знакомиться с протоколом задержания, постановлением о применении меры пресечения и иными материалами дела в объеме, установленном уголовно-процессуальным законом;
2) Предъявлять доказательства;
3) Заявлять ходатайства;
4) Заявлять отводы;
5) Все утверждения верны.

38. Каким документом определен порядок участия при рассмотрении жалоб?

A) АПК РФ;
B) ГПК РФ;
C) ГК РФ;
D) УПК РСФСР;
E) УК РФ.

39. Кому отводится главная роль на стадии назначения судебного разбирательства?

A) Прокурору;
B) Адвокату;
C) Судье;
D) Следователю;
E) Ни одно из утверждений не верно.

40. Какова завершающая стадия ознакомления адвокатом с материалами дела?

A) Составление протокола адвокатом;
B) Передача дела в суд;
C) Предъявление обвинения;
D) Назначение судебного разбирательства;
E) Ни одно из утверждений не верно.

41. Каким нормативным актом регулируется вопрос об отказе или уклонении от дачи показаний?

A) АПК РФ;
B) ГПК РФ;
C) ГК РФ;
D) УПК РСФСР;
E) УК РФ.

42. Каким нормативным актом регулируется вопрос о даче заведомо ложных показаний?

A) АПК РФ;
B) УК РФ;
C) ГПК РФ;
D) ГК РФ;
E) УПК РСФСР.

43. Что является высшим органом коллегии адвокатов?

A) Общее собрание членов коллегии;

B) Президиум;
C) Ревизионная комиссия;
D) Председатель коллегии;
E) Ни одно из утверждений не верно.

44. Что является исполнительным органом коллегии адвокатов?

A) Общее собрание членов коллегии;
B) Президиум;
C) Ревизионная комиссия;
D) Председатель коллегии;
E) Ни одно из утверждений не верно.

45. Кто выполняет контрольно-ревизионные функции коллегии адвокатов?

A) Общее собрание членов коллегии;
B) Президиум;
C) Ревизионная комиссия;
D) Председатель коллегии;
E) Ни одно из утверждений не верно.

46. В каких случаях назначается экспертиза по уголовным и гражданским делам?

A) Когда речь идет об особо тяжких преступлениях;
B) Когда обвиняемый не достиг совершеннолетнего возраста;
C) Когда в иске содержится несколько требований;
D) Все утверждения верны;
E) Ни одно утверждение не верно.

47. Каким нормативным актом регулируется вопрос о назначении экспертизы по уголовному или гражданскому делу?

A) УК РФ и ГК РФ;
B) АПК РФ, ГПК РФ и УПК РСФСР;
C) ГПК РФ и УПК РСФСР;
D) УК РФ, ГК РФ, ГПК РФ и УПК РСФСР;
E) Ни одно из утверждений не верно.

48. Как формируется Президиум коллегии адвокатов?

A) Выбирается общим собранием;
B) Назначается ревизионной комиссией;
C) Назначается Председателем;
D) Назначается Председателем или выбирается общим собранием;
E) Все утверждения верны.

49. Кто может пересмотреть постановление президиума коллегии адвокатов?

A) Только сам президиум;
B) Только общее собрание;
C) Только председатель коллегии;
D) Президиум и общее собрание;
E) Общее собрание и председатель коллегии.

50. На какой срок избирается ревизионная комиссия?

A) 1 год;
B) 2 года;
C) 3 года;
D) 6 месяцев;
E) Ни одно из утверждений не верно.

51. Кто устанавливает последовательность выступлений в уголовном процессе?

A) Общественный или государственный обвинитель;
B) Защитник;
C) Судья;

D) Присяжные заседатели;
E) Ни одно из утверждений не верно.

52. Как часто созывается общее собрание членов коллегии адвокатов.

A) Один раз в полгода;
B) Не реже одного раза в год;
C) Один раз в квартал;
D) Один раз в два месяца;
E) Ни одно из утверждений не верно.

53. Кто имеет право досрочного отзыва членов президиума?

A) Общее собрание;
B) Председатель;
C) Общее собрание и председатель;
D) Любой член коллегии адвокатов;
E) Ни одно из утверждений не верно.

54. Кто имеет право досрочного отзыва членов ревизионной комиссии?

A) Общее собрание;
B) Председатель;
C) Общее собрание и председатель;
D) Любой член коллегии адвокатов;
E) Ни одно из утверждений не верно.

55. Кто имеет право отчисления адвоката из коллегии?

A) Председатель;
B) Общее собрание;
C) Президиум;
D) Все вышеперечисленное верно;
E) Ни одно из утверждений не верно.

56. Возможно ли проведение судебного разбирательства по гражданским делам в кабинете судьи?

A) Возможно;
B) Нет;
C) Возможно, когда сумма иска не превышает трех минимальных размеров оплаты труда;
D) Возможно, когда сумма иска не превышает пяти минимальных размеров оплаты труда;
E) Возможно, когда сумма иска не превышает десяти минимальных размеров оплаты труда.

57. По каким основаниям возможно отчисление адвоката из коллегии?

A) По заявлению адвоката;
B) При неудовлетворительном результате испытания, обусловленного при приеме в коллегию адвокатов;
C) При обнаружившейся невозможности исполнения адвокатом своих обязанностей вследствие недостаточной квалификации;
D) При обнаружившейся невозможности исполнения адвокатом своих обязанностей по состоянию здоровья;
E) Все вышеперечисленное верно.

58. Каким документом определены виды юридической помощи, оказываемой адвокатами гражданам?

A) Законом об адвокатуре в СССР;
B) Положением об адвокатуре в РСФСР;
C) Конституцией РФ;
D) Всеми перечисленными документами;
E) Ни одно из утверждений не верно.

59. Каким документом определены виды юридической помощи, оказываемой адвокатами организациям?

A) Законом об адвокатуре в СССР;
B) Положением об адвокатуре в РСФСР;
C) Конституцией РФ;
D) Всеми перечисленными документами;
E) Ни одно из утверждений не верно.

60. Кто рассматривает жалобы на действия адвокатов, связанные с осуществлением ими профессиональных обязанностей?

A) Прокуратура;
B) Следователи;
C) Министерство юстиции РФ;
D) Заведующие юридическими консультациями;
E) Общее собрание.

61. Кто может продлить срок кассационного обжалования приговора?

A) Судья;
B) Следователь;
C) Прокурор и следователь;
D) Срок не может быть продлен;
E) Только прокурор.

62. В течение какого времени от момента провозглашения приговора может быть подано кассационное обжалование?

A) 3 месяца;
B) 1 месяц;
C) 1 неделя;
D) 2 недели;
E) Ни одно из утверждений не верно.

63. В каких случаях подается дополнительная кассационная жалоба?

A) Если поручение на ведение дела принял новый адвокат и счел необходимым дополнить аргументацию доводов жалобы своего коллеги или даже изменить позицию по делу;
B) После ознакомления с протоколом судебного заседания, который был подписан уже после истечения сроков на кассационное обжалование приговора;
C) После провозглашения приговора вступил в силу новый уголовный закон, который улучшает положение осужденного и имеет обратную силу, или принят акт об амнистии, распространяющийся (по мнению защиты) на осужденного;
D) Требуется внести некоторые изменения и уточнения в позицию адвоката по делу;
E) Все утверждения верны.

64. Что является обязательным приложением к ходатайству о помиловании?

A) Копия приговора;
B) Документы, которые могут повлиять на положительное решение вопроса;
C) Копия приговора и документы, которые могут повлиять на положительное решение вопроса;
D) Таких требований нет;
E) Другие требования.

65. Кому направляется ходатайства о помиловании?

A) Генеральному прокурору РФ;
B) Председателям Высшего Арбитражного суда РФ, Верховного суда РФ или Конституционного суда РФ;
C) Председателю Правительства РФ;
D) Президенту РФ;
E) Все вышеперечисленное верно.

66. В течение какого срока необходимо подать надзорную жалобу?

A) 3 месяца;

B) Не ограничен;
C) 1 месяц;
D) 1 неделя;
E) 2 недели.

67. В чем основное отличие надзорной жалобы от кассационной?

A) Подача надзорной жалобы не ограничена какими-либо сроками;
B) Надзорная жалоба является лишь поводом для истребования дела уполномоченным на то лицом и не служит основанием для возбуждения надзорного производства;
C) Статья 46 ГПК не указывает право на принесение надзорной жалобы в качестве специального полномочия представителя, о котором делается специальное указание в доверенности. Следовательно, у адвоката есть право на подачу надзорной жалобы от своего имени без уполномочивания на то со стороны клиента;
D) Законом не предусматривается возможность приобщения к надзорной жалобе каких-либо новых доказательств;
E) Все утверждения верны.

68. Каким документом регулируются вопросы адвокатской этики?

A) Законом об адвокатуре в СССР;
B) Положением об адвокатуре в РСФСР;
C) Специальным кодексом;
D) Всеми перечисленными документами;
E) Ни одно из утверждений не верно.

69. На какой стадии запрещено участие адвоката?

A) В исполнительном производстве;
B) При пересмотре решений;
C) В производстве по вновь открывшимся обстоятельствам;
D) Все утверждения верны;
E) Ни одно из утверждений не верно.

70. В каком документе закреплено понятие адвокатской тайны?

A) Такое положение отсутствует;
B) В УПК РФ и ГПК РФ;
C) В Положении об адвокатуре;
D) В Законе об адвокатуре в СССР;
E) Ни одно из утверждений не верно.

Критерии оценивания образовательных достижений для тестовых заданий

Оценка	Коэффициент К (%)	Критерии оценки
Отлично	Свыше 80% правильных ответов	глубокое познание в освоенном материале
Хорошо	Свыше 70% правильных ответов	материал освоен полностью, без существенных ошибок
Удовлетворительно	Свыше 50% правильных ответов	материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях
Неудовлетворительно	Менее 50% правильных ответов	материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня

11.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

Типовые задания, направленные на формирование профессиональных умений.

Результаты обучения

Результаты обучения
Умеет принимать решения и обеспечивать их реализацию в строгом соответствии с законом Умеет выделять юридически значимые обстоятельства, анализировать нормы права и судебную практику, выявлять альтернативы действий доверителя для достижения целей, разъяснять обратившимся за юридической помощью правовую основу его проблемы и возможные решений, прогнозировать последствия действий обратившегося за юридической помощью;

Типовые задания для подготовки к экзамену

1. Составьте схему «Организация адвокатуры в РФ». При составлении данной схемы обучающийся должен учитывать, как региональные, так и федеральные органы адвокатуры, их структурные подразделения и органы управления. Выполняя данное задание, обучающийся в обязательном порядке должен уяснить полномочия каждого из органов адвокатуры и их структурных подразделений.

2. Составьте таблицу: «Формы адвокатских образований» определив сходства и различия каждой из форм. Критериями для сравнения могут выступать порядок создания и членства в адвокатском образовании, срок функционирования, количество участников и д.р

3. Составьте сравнительную таблицу организационных форм адвокатской деятельности.

4. Составьте сравнительную таблицу предмета «Адвокатуры» и предмета «Нотариата».

5. Как вы оцените с точки зрения закона и адвокатской этики негласное правило некоторых адвокатов следующего содержания: «Если закон против вас - упирайте на факты. Если факты против вас - упирайте на закон. Если против вас и закон, и факты - яростно ругайте других адвокатов»? Может ли быть эффективной защита человека в случае соблюдения или несоблюдения этого правила адвокатом? Какие интересы и категории сталкиваются в этом правиле, нет ли в нем подмены нравственных и правовых категорий?

6. Опишите, каковы особенности речи адвоката перед судом присяжных? Сформулируйте 6-8 основных положений.

7. Составьте таблицу соотношения государства, адвокатуры и нотариата.

8. Раскройте психологические состояния обвиняемого?

9. Сформулируйте, чем отличается оборонительная тактика защиты от нейтральной тактики защиты и атакующей (наступательной) тактики защиты?

10. Кому оказывается юридическая помощь в Российской Федерации бесплатно? Каков порядок предоставления бесплатной юридической помощи? Законспектируйте основные положения со ссылкой на нормативные акты.

11. Как вы понимаете установленный Законом об адвокатуре запрет адвокату отказываться от принятой на себя защиты?

12. Составьте перечень правомочий нотариуса.

13. Составьте таблицу, отражающую условия и порядок принесения жалоб на решения и действия органов предварительного расследования и прокуроров. Составьте жалобу на действия администрации следственного изолятора, отказавшей адвокату во встрече с подзащитным.

14. Охарактеризуйте что такое адвокатская тайна? Вправе ли следователь вызвать и допросить адвоката, даже не участвующего в расследуемом деле, в качестве свидетеля об обстоятельствах, ставших ему известными в связи с обращением к нему на доследственной стадии гражданина или в связи с оказанием этому гражданину юридической помощи на доследственной стадии уголовного судопроизводства?

15. Составьте сравнительную характеристику статуса адвоката и нотариуса (правовое регулирование, условия получения статуса, права и обязанности, ответственность и т.д.).

16. Составьте схему, отражающую функции адвоката в уголовном процессе.

17. Составьте таблицу: сравнительную характеристику финансового обеспечения нотариуса и адвоката. Налоговые обязательства нотариуса и адвоката.

18. Опишите, с какого момента допускается в дело адвокат при защите в уголовном процессе? Роль адвоката в суде первой инстанции при рассмотрении уголовных дел?

19. Сформулируйте, с подачей какого документа в суд адвокатом-представителем истца оканчивается досудебная стадия. Какие условия должен учитывать адвокат при подаче в суд данного документа?

20. Составьте схему взаимоотношений нотариата, адвокатуры, судов и государства.

21. Опишите вправе ли адвокат фиксировать (в том числе с помощью диктофона) информацию, содержащуюся в показаниях его доверителя и других сторон по делу в гражданском процессе? Как должен решаться этот вопрос согласно Закону об адвокатуре и ГПК РФ?

22. Раскройте, какова методика составления адвокатом кассационной (апелляционной) жалобы по гражданскому делу? Составьте жалобу по предложенной преподавателем фабуле или на любое решение суда на ваш выбор.

23. Сформулируйте основные особенности участия адвоката в судебном разбирательстве в арбитражном суде, в апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях.

24. Охарактеризуйте формы участия адвоката в третейском разбирательстве хозяйственных споров между организациями? Может ли адвокат выступать в роли судьи третейского суда? Какими правовыми нормами это предусмотрено?

25. Составьте схему «Порядок производства по делам об административных правонарушениях».

26. Опишите, каковы особенности конституционного производства, отличающие его от других видов судопроизводств, существующих в РФ, которые адвокат должен учитывать в своей деятельности при рассмотрении дел в Конституционном суде?

27. Составьте схему рассмотрения дела в Европейском Суде по правам человека.

28. Раскройте, в чем заключалась суть контрреформ судебной системы в конце XIX - начале XX веков? Как контрреформы повлияли на деятельность адвокатуры?

29. Охарактеризуйте формы участия адвоката в третейском разбирательстве хозяйственных споров между организациями? Может ли адвокат выступать в роли судьи третейского суда? Какими правовыми нормами это предусмотрено?

30. Проанализируете взаимодействие адвокатуры с прокуратурой, с судебными органами, с органами следствия и дознания.

31. Опишите предмет судебной защиты в третейском суде.

32. Сформулируйте основные процессуальные права и обязанности адвоката - представителя стороны в конституционном судопроизводстве.

33. Опишите, какова роль адвоката при судебном разбирательстве в Европейском суде по правам человека?

34. Как должен поступить во взаимоотношениях с журналистами, требующими у него интервью, адвокат, защищающий гражданина, совершившего автодорожное происшествие, повлекшее гибель другого лица, если этот гражданин не признает себя виновным?

35. Опишите порядок реализации прав представителя в арбитражном процессе.

36. Опишите, каковы действия адвоката, если его доверитель не согласен с решением суда первой инстанции?

Типовые практические задания, направленные на формирование профессиональных навыков, владений

Результаты обучения
Владеет основными методиками подготовки квалифицированных юридических заключений и консультаций по конкретным видам адвокатской и нотариальной деятельности; Владеет основами психологии делового общения, умеет правильно оценить сложившуюся ситуацию в той или иной плоскости адвокатской и нотариальной деятельности и делать из этого соответствующие закону выводы;

Типовые практические задания для подготовки к экзамену

1. Адвокат Мотов, осуществляющий защиту по уголовному делу в отношении П., обвиняемого в совершении ряда краж, заключил соглашение со свидетелем по данному уголовному делу и явился с ним на допрос к следователю в качестве его адвоката.

Правильно ли сделал адвокат?

Может ли следователь заявить ему отвод?

Изменится ли решение задачи, если свидетель был приглашен стороной защиты?

2.Выпускник юридического факультета государственного университета Павлов, имеющий стаж работы 1 год в качестве юриста ООО «Бизнес- Тройка», обратился с заявлением о допуске к квалификационному экзамену для приобретения статуса адвоката. Квалификационная комиссия отказала Павлову в допуске к квалификационному экзамену в связи с тем, что он не отвечает требованиям пункта 1 статьи 9 Федерального закона «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации».

Правомерно ли решение квалификационной комиссии об отказе в допуске Павлова к сдаче квалификационного экзамена?

При каких условиях он в дальнейшем может быть допущен к сдаче квалификационного экзамена?

3.Гражданин Сахаров узнал, что является единственным наследником по завещанию после смерти своей тетки. Тетка умерла 8 месяцев назад. Сахаров имел долги по ипотеке и банк, выдавший ипотечный кредит, за долги мог лишить должника имущества. Обрадовавшись возможности быстро решить свои финансовые проблемы, Сахаров попросил нотариуса выдать ему наследство. Нотариус отказал ему, мотивировав свой отказ тем, что прошло уже 8 месяцев со смерти завещательницы и уже истекли сроки принятия наследства.

Прав ли нотариус?

Возможно ли восстановить сроки принятия наследства?

4. Адвокат, участвовавший в качестве защитника в суде первой инстанции, без согласования с подсудимым Ивановым внес кассационную жалобу на приговор районного суда, поскольку счел назначенное наказание слишком суровым. Судья отказал в принятии жалобы, указав, что полномочия защитника закончились по окончании рассмотрения дела судом первой инстанции и для подтверждения его полномочий адвокат должен представить ордер адвокатского образования, без которого он не вправе осуществлять защиту Иванова и подавать жалобу.

Оцените действия адвоката.

Может ли защитник самостоятельно, без просьбы или без согласия осужденного приносить жалобу на приговор суда?

Как следует поступить адвокату в дальнейшем?

5. Адвокат Григорьев, являвшийся представителем ответчика по гражданскому делу, отказался от представления интересов своего доверителя.

Дайте оценку действиям адвоката.

Возможен ли отказ адвоката от принятой
на себя защиты при производстве по делу об административном правонарушении?

6. Адвокат Маслов, выступающий в качестве представителя частного предпринимателя по гражданскому делу, предъявил в суде ордер и доверенность, заверенную подписью и печатью доверителя. Судья не допустил адвоката к участию в деле. Оцените решение судьи. Оформите документы, которые адвокат должен представить в суд?

7. 15 января адвокат Ребров, защищавший подсудимого Азова, без уважительных причин не явился на рассмотрение уголовного дела судом. В этой связи 20 марта Азов подал жалобу в совет адвокатской палаты о прекращении статуса адвоката Реброва. 10 октября совет адвокатской палаты на основании заключения квалификационной комиссии

рассмотрел жалобу Азова и применил к адвокату Реброву дисциплинарное взыскание в виде предупреждения.

Вариант 1. Прокурор внес представление в совет адвокатской палаты о прекращении статуса адвоката Реброва.

Вариант 2. Суд вынес частное определение в адрес совета адвокатской палаты о прекращении статуса адвоката Реброва.

Правильно ли поступил совет адвокатской палаты?

Имеются ли основания для прекращения статуса адвоката Реброва?

Кто вправе вносить жалобы (представления) о прекращении статуса адвоката?

Какова процедура дисциплинарного производства в отношении адвоката?

7. . Васильева Л.В., исполняющая обязанности нотариуса г. Омска Петровой Е.А. отказала в совершении нотариального действия обратившемуся за удостоверением завещания Совельеву А.П. на том основании, что Савельев зарегистрирован по постоянному месту жительства в г. Москва.

Имеется ли нарушение принципов нотариальной деятельности в действиях нотариуса, иных норм закона?

8. Супруга наследодателя Иванова Л.И. обратилась к нотариусу с просьбой получить консультацию по наследственному делу после смерти Иванова М.В. . Наследственное дело завел у нотариуса Сидоров А.П., наследник по завещанию, которому завещано все имущество наследодателя. Нотариус отказал дать консультацию на том основании, что действуют нормы о тайне завещания и поскольку завещано все имущество назначенному наследодателем наследнику выдать информацию по наследственному делу нотариус не имеет право.

Законны ли действия нотариуса?

9. К нотариусу поступил запрос судьи с просьбой предоставить наследственное дело для рассмотрения гражданского спора по наследственным правоотношениям. Нотариус отказался предоставить в суд наследственное дело, сославшись на ст. 5 Основ, согласно которым по запросу суда предоставляются справки о совершенных нотариальных действиях, но не подлинники документов.

Прав ли нотариус?

10. Удостоверив завещание, нотариус отказался направлять сведения в единую информационную базу завещаний, мотивировав, что сообщение сведений о совершенных нотариальных действиях нарушает тайну завещания. Объясните правовую ситуацию.

Прав ли нотариус?

11. Нотариус города Омска, по просьбе заинтересованного лица, выехал в Омский район для удостоверения завещания от имени лица, находящегося в местах временного содержания.

Правомерны ли действия нотариуса?

Дайте правовую оценку ситуации.

12. В юридическую консультацию обратился оленевод Бардыков, сообщивший, что его олени, находившиеся в общем стаде по договору Бардыкова с кооперативом, по вине председателя кооператива погибли от переохлаждения и недоедания. Бардыков просил помочь составить исковое заявление в суд к председателю о взыскании с него стоимости погибших оленей и упущенной выгоды. Однако адвокат, осуществлявший прием, отказался от составления искового заявления, сославшись на отсутствие доказательств вины председателя и кооператива, необходимых для заявления иска.

На основании каких правовых норм действовал адвокат?

Правильно ли он поступил?

Какую консультацию должен был дать адвокат оленеводу?

Законно ли были получены деньги с Оленевода за юридическую консультацию?

13. К адвокату Семенову обратился гражданин Костко с просьбой оказать ему юридическую помощь по защите его интересов в ходе предварительного расследования уголовного дела, которое расследует следователь Гумов, являющийся подчиненным заместителя прокурора Семенова (последний осуществлял надзор за законностью по данному уголовному делу). Адвокат принял защиту и осуществлял ее в процессе всего предварительного следствия. Однако в суде, куда было направлено уголовное дело, потерпевший Бурков заявил, что дело расследовалось незаконно, так как защиту обвиняемого в ходе следствия осуществлял сын прокурорского работника Семенова - адвокат Семенов.

Имелись ли какие-либо процессуальные нарушения, связанные с допуском адвоката, при расследовании настоящего дела?

Если имелись, то какие правовые нормы были нарушены?

14. Гражданин А. и его адвокат В. обратились в третейский суд для разрешения им конкретного дела. Это было уже повторное обращение, так как за 2 месяца до этого данный суд уже рассматривал дело между теми же лицами, по тому же предмету спора, по тем же основаниям и вынес решение, вступившее уже в законную силу.

Как должен был поступить суд?

Какие нормы действующего законодательства нарушены и кем?

15.Гражданка А. после вынесения районным судом не удовлетворившего ее решения по жалобе на нарушение конституционных прав и свобод обратилась с жалобой в Европейский Суд по правам человека, где ей отказали в рассмотрении данного дела.

Правомерны ли действия Европейского Суда по правам человека и чем мотивирован отказ?

16. Гражданин А. обратился в Конституционный Суд РФ по делу о нарушении его конституционных прав. Конституционный Суд не принял его обращения, объяснив, что ранее рассматривалось аналогичное дело. Правомерны ли действия Конституционного Суда?

Может ли гражданин А. повторно обратиться в КС РФ?

16. Гражданин Р. по истечении семи месяцев после вынесения решения Верховного Суда РФ в кассационной инстанции по жалобе на нарушение своих конституционных прав и свобод обратился с жалобой в Европейский Суд по правам человека, но ему отказали в рассмотрении жалобы, мотивировав отказ тем, что истек срок, в течение которого должна быть подана жалоба.

Каким нормативным правовым актом регулируются порядок и сроки подачи жалобы?

17. Адвокат Нестеров, руководствуясь п. 2. ч. 3 ст. 6 Закона об адвокатуре, опросил с их согласия соседей и знакомых своего доверителя - гражданина Д. и установил, что в момент инкриминируемого ему следователем и прокурором преступления Д. находился совершенно в другом месте и это преступление никак не мог совершить.

Как должен поступить защитник, чтобы добытые им сведения стали допустимыми доказательствами по уголовному делу?

18. Адвокат О. принял на себя защиту в уголовном судопроизводстве в отношении обвиняемого Н. Затем, не объясняя причин, отказался от защиты.

Вправе ли адвокат отказаться?

Нарушены ли права обвиняемого?

Какие меры ответственности могут быть применены к адвокату?

19. Членом коллегии адвокатов Кацем заключен договор поручения на выполнение представительских услуг в уголовном процессе, где его доверитель признан потерпевшим. Однако последним не выполнено взятое обязательство по ежемесячной оплате оказываемых услуг.

Какие действия адвоката могут быть совершены в связи с такими обстоятельствами? Вправе ли адвокат Кац расторгнуть договор поручения с доверителем во время судебного процесса?

20.Трое адвокатов учредили коллегию адвокатов, в которую впоследствии приняли еще десять адвокатов в качестве членов коллегии. Согласно принятому еще в ходе учреждения коллегии уставу прием других членов в коллегию осуществляется по решению Президиума

коллегии, т.е. исполнительного органа коллегии. Имеются ли нарушения принципов адвокатской деятельности в данном уставе?

Каков порядок принятия иного учредительного документа в коллегии адвокатов?

Можно ли в данном случае обойтись без судебного обжалования не устраивающего адвокатов устава коллегии?

Критерии оценивания практических задач

Форма проведения текущего контроля	Критерии оценивания
Решения практической задачи	«5» (отлично) – выставляется за полное, безошибочное выполнение задания
	«4» (хорошо) –в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
	«3» (удовлетворительно) – допущены отдельные ошибки при выполнении задания.
	«2» (неудовлетворительно) – отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

Шкала оценки для проведения экзамена по дисциплине

Оценка за ответ	Критерии
Отлично	– полно раскрыто содержание материала; – материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; – продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; – точно используется терминология; – показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; – ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; – продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; – продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы; – допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.
Хорошо	– вопросы излагаются систематизировано и последовательно; – продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; – продемонстрировано усвоение основной литературы. – ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.

Удовлетворительно	– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; – усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; – при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение основной литературы.
Неудовлетворительно	– не раскрыто основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов - не сформированы компетенции, умения и навыки, - отказ от ответа или отсутствие ответа

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ
рабочей программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от_____ №___) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от _____ №____) для исполнения в 20__-20__ учебном году
Внесены дополнения (изменения): _____
_____
_____
_____
Заведующий кафедрой
_____
(подпись, инициалы и фамилия)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от_____ №___) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от _____ №____) для исполнения в 20__-20__ учебном году
Внесены дополнения (изменения): _____
_____
_____
_____
Заведующий кафедрой
_____
(подпись, инициалы и фамилия)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от_____ №___) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от _____ №____) для исполнения в 20__-20__ учебном году
Внесены дополнения (изменения): _____
_____
_____
_____
Заведующий кафедрой
_____
(подпись, инициалы и фамилия)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от_____ №___) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от _____ №____) для исполнения в 20__-20__ учебном году
Внесены дополнения (изменения): _____
_____
_____
Заведующий кафедрой
_____
(подпись, инициалы и фамилия)